

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA_

Export z Národní architektury eGovernmentu ČR

Obsah

Struktura Rozšiřující znalostní báze	3
---	----------

<title>Rozšiřující znalostní báze Architektury eGovernmentu ČR</title>

Rozšiřující znalostní báze obsahuje postupy, rady, návody a další informace, které nejsou obsahem hlavních navazujících dokumentů, ale dále rozvíjejí jejich myšlenky a povinnosti. V přehledu níže jsou jednotlivé oblasti s odkazy na samostatné stránky, případně je obsah celé rozšiřující znalostní báze uveden pod seznamem.

Struktura Rozšiřující znalostní báze

- Agendy veřejné správy
- Akt o interoperabilní Evropě (Interoperable Europe Act)
- Anti Vendor lock-in - Nevýhodná ujednání ve smlouvách na dodávku ICT produktů
- Architektonický vzor pro komunikaci informačních systémů v krizovém stavu
- Atributy modelů, pohledů a prvků
- Autorizace digitálního úkonu
- Benchmark veřejné správy
- Bezpečnost elektronické identity
- Centrální nákupy státu ICT produktů
- Co je a co není ISVS
- Dekompozice informačních systémů
- Doporučení k zajištění splnění Pravidel, zásad a způsobu pořizování, správy a užívání programových prostředků
- Dvoufaktorové ověření VPN – motivace, nastavení a používání
- Evidence údajů v agendě
- Extranet v CMS - Předávací protokol
- Extranet v CMS - Žádost o přístup
- Funkční a nefunkční požadavky ISVS
- Funkční celek
- Globální architektura propojeného datového fondu
- Historie digitalizace služeb
- IMAPS - Model hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby
- Implementace povinností dle zákona o právu na digitální služby
- Integrace AIS RPP Působnostní na e-Sbírku
- Jednotná digitální brána (SDG) a systém pouze jednou (OOTS)
- Klasifikace modelů a pohledů NA VS ČR
- Klíčové zákony týkající se eGovernmentu
- Legislativní praxe v užívání pojmů „veřejná moc“, „veřejná správa“ a „působnost“ ve veřejnoprávních předpisech
- Metodické doporučení ke ztotožňování fyzických osob u SPUÚ
- Metodické pokyny pro výkon odborných činností spojených s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních

- systémů veřejné správy
- Metodický pokyn k procesu přenosu podání mezi informačními systémy veřejné správy a orgány veřejné správy
 - Metodický pokyn k řízení záměru (projektu) IT/ICT pro digitální zmocněnce Ústředními správní úřady
 - Metodický pokyn ke zveřejňování informací v sadách dokumentací provozní dokumentace informačního systému veřejné správy způsobem umožňujícím dálkový přístup spojených s kybernetickou bezpečností
 - Metodika pro evidenci služeb VS, jejich úkonů a plánu digitalizace
 - Metodika výpočtu TCO ICT služeb veřejné správy
 - Možné způsoby veřejného zadávání informačních systémů
 - Národní standard formátů pro archivaci
 - Návod na doplnění agendového informačního systému (AIS) do agendy
 - Návod na doplnění služeb VS do agendy
 - Návod na editaci údajů o informačních systémech veřejné správy v Katalogu ISVS
 - Návod na ohlášení údajů agendy
 - Návod na oznámení výkonu agendy orgánem veřejné moci (OVM) a na převod výkonu agendy mezi OVM
 - Návod na provádění hromadných změn ve službách VS
 - Návod na vytvoření nové kategorie OVM
 - Návod na vytvoření nové kategorie soukromoprávních uživatelů údajů (SPUÚ)
 - Návod na změnu kategorie OVM
 - Osnova vzorové informační koncepce OVS
 - Osvědčení o digitálním úkonu
 - Otevřený zdrojový kód
 - Oznámení výkonu agendy soukromoprávním uživatelem údajů (SPUÚ)
 - **PODMÍNKY PRO AKREDITUJÍCÍ OSOBU A ATESTAČNÍ STŘEDISKA SLOUŽÍCÍ PRO ATESTACI DLOUHODOBÉHO ŘÍZENÍ ISVS VE SMYSLU HLAVY III ZÁKONA č. 365/2000 Sb., O INFORMAČNÍCH SYSTÉMECH VEŘEJNÉ SPRÁVY**
 - Podrobný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní
 - Pravidla, zásady a způsob pořizování, správy a užívání programových prostředků
 - Procesní, sémiotická, bezpečnostní a provozní pravidla pro migraci na jednotnou státní doménu gov.cz
 - Prokazování totožnosti s využitím fyzických dokladů totožnosti
 - Práce s klientem veřejné správy na portálu
 - **PŘÍSPĚVEK NA VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY PRO OBCE**

- Předávání obsahu datového fondu
- Příručka pro řízení organizačních změn roku 2020 (OCM)
- Příručka plánování digitalizace služeb veřejné správy ČR
- Přístup do Centrálního místa služeb pro podřízené/zřizované organizace
- Přístup do Extranetu vytvořeného v CMS
- RACI matice osob zodpovědných za vyplnění formuláře žádosti o stanovisko OHA
- Rizika a jejich řízení
- Seznam údajů agend veřejné správy
- Splnění zákonných povinností orgánu veřejné správy podle zákona o informačních systémech veřejné správy
- Stavební blok
- Stručná metodika efektivního modelování
- Stručný návod na aktualizaci ohlášení využití veřejných údajů
- Stručný návod na aktualizaci oprávnění na údaje
- Stručný návod na ohlášení nové agendy
- Stručný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní
- Státní právnická osoba
- Tabulky pro uvedení IK do souladu s IKČR
- Technická specifikace platební brány
- Testovací identity
- The Sharing and Reuse Framework for IT Solutions
- Total cost of ownership (Celkové náklady vlastnictví)
- Tvorba, návrh a řízení uživatelského zážitku a uživatelského rozhraní
- Udělení stanoviska správcem agendy poskytující údaje
- Utlumování rodného čísla a jeho využívání ve veřejné správě
- Využívání datových schránek pro autentizaci uživatelů
- Využívání oprávnění na údaje jiných informačních systémů
- Vzorové žádosti a formuláře z procesu posuzování ICT projektů/záměrů OHA
- Výsledky studie federace portálů veřejné správy
- Výstupy z jednání pracovních skupin, prezentace a výsledky připomínkových řízení
- Zápis údajů o čísle dokladu do kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis
- Často kladené dotazy k dlouhodobému řízení ISVS
- Časté otázky související s využíváním NIA
- Časté otázky související se ZoPDS
- ČÍSELNÍKY PUBLIKOVANÉ VE VEŘEJNÉM DATOVÉM FONDU

From:

<https://archi.gov.cz/> - **Architektura eGovernmentu ČR**

Permanent link:

https://archi.gov.cz/znalostni_baze?rev=1619171127

Last update: **2021/04/23 11:45**

