

# DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA\_

Export z Národní architektury eGovernmentu ČR

# Table of Contents

## Rychlá navigace

### Národní architektura veřejné správy ČR

#### 1. Informační koncepce ČR

#### 2. Metody řízení ICT VS ČR

#### 3. Slovník pojmů eGovernmentu

#### 4. Národní architektonický rámec

#### 5. Národní architektonický plán

#### 6. Rozšiřující znalostní báze

- Agendy veřejné správy
- Akt o interoperabilní Evropě (Interoperable Europe Act)
- Anti Vendor lock-in - Nevýhodná ujednání ve smlouvách na dodávku ICT produktů
- Architektonický vzor pro komunikaci informačních systémů v krizovém stavu
- Atributy modelů, pohledů a prvků
- Autorizace digitálního úkonu
- Benchmark veřejné správy
- Bezpečnost elektronické identity
- Centrální nákupy státu ICT produktů
- Co je a co není ISVS
- Dekompozice informačních systémů
- Doporučení k zajištění splnění Pravidel, zásad a způsobu pořizování, správy a užívání programových prostředků
- Dvoufaktorové ověření VPN – motivace, nastavení a používání
- Evidence údajů v agendě
- Extranet v CMS - Předávací protokol
- Extranet v CMS - Žádost o přístup
- Funkční a nefunkční požadavky ISVS
- Funkční celek
- Globální architektura propojeného datového fondu
- Historie digitalizace služeb
- IMAPS - Model hodnocení dosažené úrovně interoperability veřejné služby
- Implementace povinností dle zákona o právu na digitální služby
- Integrace AIS RPP Působnostní na e-Sbírku
- Jednotná digitální brána (SDG) a systém pouze jednou (OOTS)
- Klasifikace modelů a pohledů NA VS ČR
- Klíčové zákony týkající se eGovernmentu
- Legislativní praxe v užívání pojmů „veřejná moc“, „veřejná správa“ a „působnost“ ve veřejnoprávních předpisech
- Metodické doporučení ke ztotožňování fyzických osob u SPUÚ
- Metodické pokyny pro výkon odborných činností spojených s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy
- Metodický pokyn k procesu přenosu podání mezi informačními systémy veřejné správy a orgány veřejné správy
- Metodický pokyn k řízení záměru (projektu) IT/ICT pro digitální zmocněnce Ústředními správní úřady
- Metodický pokyn ke zveřejňování informací v sadách dokumentací provozní dokumentace informačního systému veřejné správy způsobem umožňujícím dálkový přístup spojených s kybernetickou bezpečností
- Metodika pro evidenci služeb VS, jejich úkonů a plánu digitalizace
- Metodika výpočtu TCO ICT služeb veřejné správy

- Možné způsoby veřejného zadávání informačních systémů
- Národní standard formátů pro archivaci
- Návod na doplnění agendového informačního systému (AIS) do agendy
- Návod na doplnění služeb VS do agendy
- Návod na editaci údajů o informačních systémech veřejné správy v Katalogu ISVS
- Návod na ohlášení údajů agendy
- Návod na oznámení výkonu agendy orgánem veřejné moci (OVM) a na převod výkonu agendy mezi OVM
- Návod na provádění hromadných změn ve službách VS
- Návod na vytvoření nové kategorie OVM
- Návod na vytvoření nové kategorie soukromoprávních uživatelů údajů (SPUÚ)
- Návod na změnu kategorie OVM
- Osnova vzorové informační koncepce OVS
- Osvědčení o digitálním úkonu
- Otevřený zdrojový kód
- Oznámení výkonu agendy soukromoprávním uživatelem údajů (SPUÚ)
- **PODMÍNKY PRO AKREDITUJÍCÍ OSOBU A ATESTAČNÍ STŘEDISKA SLOUŽÍCÍ PRO ATESTACI DLOUHODOBÉHO ŘÍZENÍ ISVS VE SMYSLU HLAVY III ZÁKONA č. 365/2000 Sb., O INFORMAČNÍCH SYSTÉMECH VEŘEJNÉ SPRÁVY**
- Podrobný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní
- Pravidla, zásady a způsob pořizování, správy a užívání programových prostředků
- Procesní, sémiotická, bezpečnostní a provozní pravidla pro migraci na jednotnou státní doménu gov.cz
- Prokazování totožnosti s využitím fyzických dokladů totožnosti
- Práce s klientem veřejné správy na portálu
- **PŘÍSPĚVEK NA VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY PRO OBCE**
- Předávání obsahu datového fondu
- Příručka pro řízení organizačních změn roku 2020 (OCM)
- Příručka plánování digitalizace služeb veřejné správy ČR
- Přístup do Centrálního místa služeb pro podřízené/zřizované organizace
- Přístup do Extranetu vytvořeného v CMS
- RACI matice osob zodpovědných za vyplnění formuláře žádosti o stanovisko OHA
- Rizika a jejich řízení
- Seznam údajů agend veřejné správy
- Splnění zákonných povinností orgánu veřejné správy podle zákona o informačních systémech veřejné správy
- Stavební blok
- Stručná metodika efektivního modelování
- Stručný návod na aktualizaci ohlášení využití veřejných údajů
- Stručný návod na aktualizaci oprávnění na údaje
- Stručný návod na ohlášení nové agendy
- Stručný návod na přihlášení do AIS RPP Působnostní
- Státní právnická osoba
- Tabulky pro uvedení IK do souladu s IKČR
- Technická specifikace platební brány
- Testovací identity
- The Sharing and Reuse Framework for IT Solutions
- Total cost of ownership (Celkové náklady vlastnictví)
- Tvorba, návrh a řízení uživatelského zážitku a uživatelského rozhraní
- Udělení stanoviska správcem agendy poskytující údaje
- Utlumování rodného čísla a jeho využívání ve veřejné správě
- Využívání datových schránek pro autentizaci uživatelů
- Využívání oprávnění na údaje jiných informačních systémů
- Vzorové žádosti a formuláře z procesu posuzování ICT projektů/záměrů OHA
- Výsledky studie federace portálů veřejné správy
- Výstupy z jednání pracovních skupin, prezentace a výsledky připomínkových řízení
- Zápis údajů o čísle dokladu do kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis
- Často kladené dotazy k dlouhodobému řízení ISVS

- Časté otázky související s využíváním NIA
- Časté otázky související se ZoPDS
- ČÍSELNÍKY PUBLIKOVANÉ VE VEŘEJNÉM DATOVÉM FONDU

## 7. Klíčové oblasti architektury

## 8. Schvalování projektů a záměrů ICT

From:

<https://archi.gov.cz/> - **Architektura eGovernmentu ČR**

Permanent link:

[https://archi.gov.cz/znalostni\\_baze:sidebar?rev=1615450842](https://archi.gov.cz/znalostni_baze:sidebar?rev=1615450842)

Last update: **2021/03/11 09:20**

