

Formulář žádosti

**o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému uzavření smluv na provoz, podporu, údržbu, rozvoj a další k existujícímu ICT řešení –
typ B1**

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV



**Praha, leden 2019
verze 6.0.1**

UPOZORNĚNÍ: Přestože je formulář zveřejněn ve formátu umožňujícím změny, žadatel není oprávněn měnit strukturu vybraných otázek, či předepsaných odpovědí. Pokud se tak stane, Odbor Hlavního architekta eGovernmentu vyhodnotí takovou změnu jako porušení pravidel při schvalování a formulář bude vrácen bez vydání stanoviska.



Toto dílo podléhá licenci [Creative Commons Uveďte původ 4.0 Mezinárodní Licence](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

1. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PROJEKTU

1.1. Úvodní informace o žadateli o stanovisko k projektu

Tabulka 1: Úvodní informace o žadateli projektu:				
Organizace žadatele	Ministerstvo vnitra		náměstí Hrdinů 1634/3, Praha 4	00007064
Ředitel pro informatiku nebo Statutární zástupce	Ing. Roman Vrba	ředitel odboru eGovernmentu	roman.vrba@mvcr.cz	974 817 524
Kontaktní osoba projektu	Mgr. Jan Kalina	vedoucí oddělení optimalizace eGovernmentu, MV	jan.kalina@mvcr.cz	974 817 525
Architekt projektu	Jan Vlasák	koordinátor architektonického týmu, NAKIT	Jan.Vlasak@nakit.cz	608 116 617
Datum vypracování žádosti:			23. 7. 2019	

Tabulka 2: Druh žádosti (žádost o stanovisko dle):	
Usnesení vlády č. 889, ze dne 2. listopadu 2015, ve znění pozdějších předpisů	Ano
Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů	Ano

1.2. Shrnutí charakteristik projektu

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu:		
Název projektu:	Rozvoj Portálu veřejné správy	
Hlavní předmět projektu:	Předmětem projektu je navazující rozvoj Portálu veřejné správy, informační a především transakční části (Portálu občana), konkrétně jeho rozšíření a úprava vybraných stávajících funkcionalit v návaznosti na platnou legislativu a záměry Strategie koordinované a komplexní digitalizace České republiky 2018+ (neboli Digitálního Česka).	
Termín plánovaného zahájení realizace projektu (zahájení výstavby, je-li součástí):	09/2019	
Termín plánovaného dokončení realizace projektu (akceptace a uvedení do produkčního provozu):	12/2021	
Termín plánovaného zahájení provozu (spuštění produkčního provozu):	12/2021	
Termín plánovaného ukončení provozu (konec smluvního vztahu s dodavatelem):	06/2024	
Předpokládaný počet let využívání výstupů projektu (počet let od začátku využívání do konce využívání):	nejméně 5 let	
Možnost zveřejnění formuláře:	<i>Možno zveřejnit bez omezení</i>	V případě požadované anonymizace (nebo nemožnosti zveřejnění) vypište údaje a úpravy, aby bylo zveřejnění možné (případně proč není možné):
Shrnutí shody se základními principy a standardy českého eGovernmentu:		
Žádáte výjimku(y)?	Ne	Počet žádostí o výjimku v přílohách:
Komentář k výjimkám:		

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu:

Určení: věcného správce, technického správce a provozovatele (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete v tabulce 8)

Věcný správce:	Odbor eGovernmentu, MV
Technický správce:	Odbor eGovernmentu, MV
Provozovatel:	Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.
Realizační (implementační) výdaje v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci 1 tabulky 57 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	
Provozní výdaje plánované v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci 2 tabulky 57 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	100.000.000 Kč bez DPH
5 leté TCO (součet hodnot ve sloupci 3 tabulky 57 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	100.000.000 Kč bez DPH

1.3. Popis, potřebnost a výstupy projektu

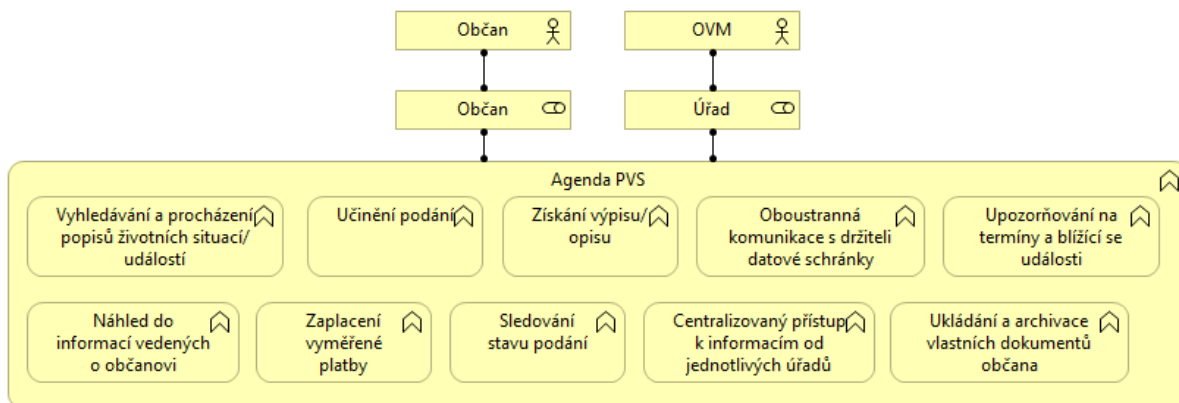
Tabulka 4: Popis projektu:

Popis výchozí situace projektu (tzv. As-Is):

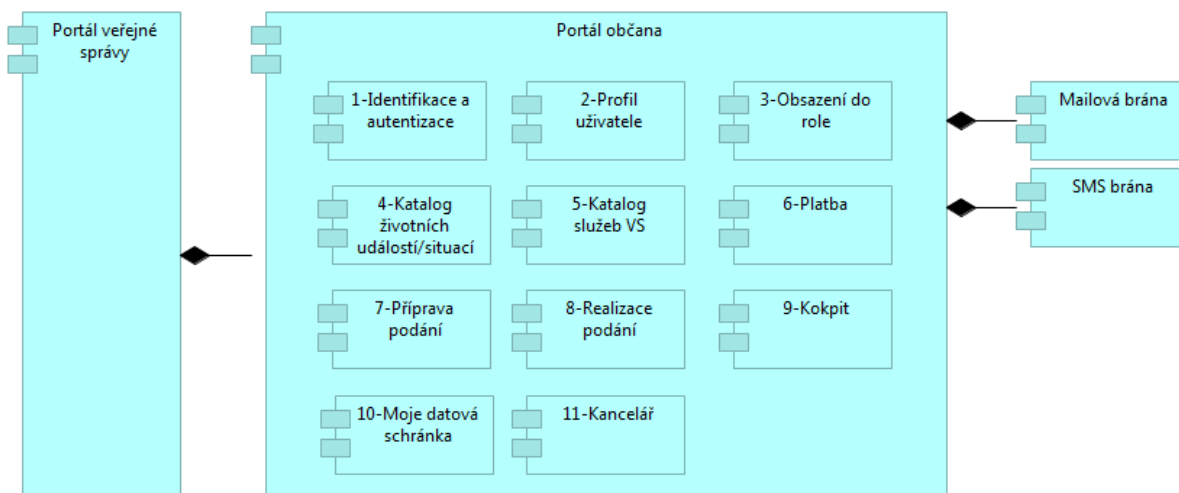
Stávající PVS, především jeho transakční část (Portál občana), představuje informační systém postavený na moderních trendech vývoje softwaru, jeho testování, nasazování a provozu, který pro svůj provoz využívá cloudovou platformu. Tato investice se proto netýká obměny ani pořízení nového majetku, nýbrž implementace nových funkcionalit a rozvoje stávajícího majetku. V nejbližších měsících se zároveň počítá s přechodem z významného informačního systému na kritickou informační infrastrukturu (na základě dopisu, č. j. MV- 72520-3/OKB-2019), proto je nezbytné systém z hlediska služeb a funkcionalit nadále rozvíjet.

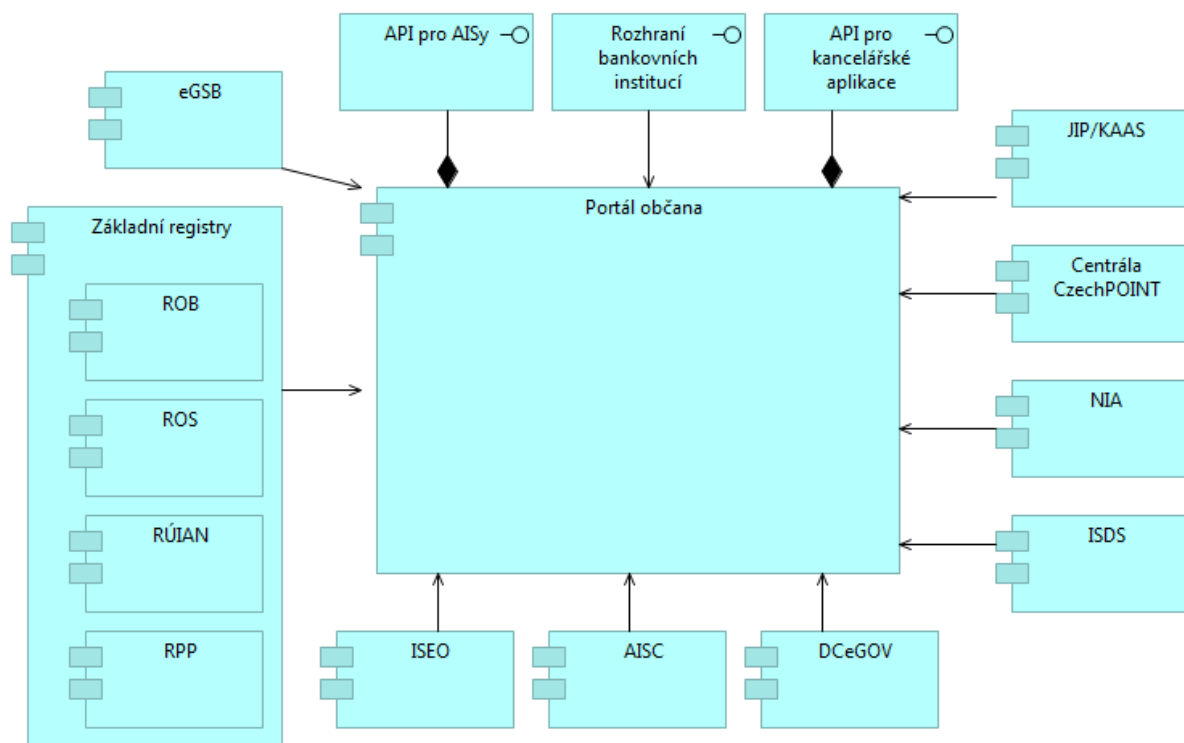
Využití a změny stávající aplikace a infrastruktury:

- V rámci rozvoje PVS dojde k širšímu využití služeb Centrálního místa služeb, konkrétně centrální sdílené služby eGon Service Bus, jejích komunikačních kontextů a protokolů, a především dojde k rozšíření využívání služeb Informačního systému základních registrů.
- I nadále se bude architektonicky stavět na konceptu mikro služeb provozovaných a orchestrovaných v kontejnerech za kooperace „infrastruktury jako kódu“ a nasazených na cloudové platformě.
- Nadále se využívá a rozvíjí design systém vyvinutý pro webové aplikace, portály a informační systémy MV (<https://designsystem.gov.cz/>), s jehož použitím se počítá i v budoucnu a který musí doznat klíčových změn (např. v souvislosti se zákonem č. 99/2019, o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb.), proto budou tyto změny implementovány i v rámci této veřejné zakázky.
- V rámci tohoto rozvoje nedojde ke změnám v rámci byznys architektury:

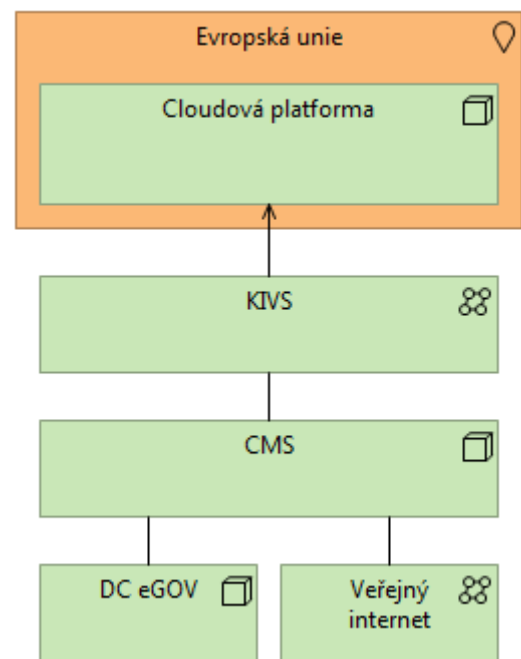


- V rámci tohoto rozvoje nedojde ke změnám v rámci aplikační architektury:





- V rámci tohoto rozvoje nedojde ke změnám v rámci technologické architektury:



Popis projektu (tzv. To-Be):

To-Be stav:

Předmětem plnění této nadlimitní vertikální spolupráce bude rozvoj informační a především transakční části PVS (Portálu občana), především:

1. zobrazení či využívání údajů a jiných výstupů poskytovaných z informačních systémů veřejné správy, a to především:
 - v souladu se zákonem č. 42/2019 Sb., kterým se novelizuje zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, implementace zobrazení rejstříku trestů na Portálu občana a zpřístupnění výpisu z Rejstříku trestů prostřednictvím PVS, byla-li žádost o výpis podána

- prostřednictvím PVS s využitím přístupu se zaručenou identitou;
2. rozvoj vývojového (DEV) a předprodukčního (Stage) prostředí;
 3. rozvoj notifikačních služeb:
 - notifikace událostí na základě údajů získaných prostřednictvím eGSB (např. notifikace o nově spáchaném přestupku);
 4. implementace dalších podání vybraných žádostí o výstupy z informačních systémů veřejné správy a jiných formulářových řešení prostřednictvím datových zpráv či prostřednictvím jiných způsobů a nástrojů;
 5. implementace a testování standardu úplného elektronického podání v souladu s klíčovými aktivitami a výstupy projektu „Vytvoření metodického rámce pro úplné elektronické podání“ zatím v rámci testovacího (DEV) prostředí.

Důvod změny – označte všechny relevantní

Legislativní důvody	<input checked="" type="checkbox"/>	Konec licencí	<input type="checkbox"/>
Modernizace, optimalizace řešení (výsledky business analýz)	<input type="checkbox"/>	Lepší nabídka trhu	<input type="checkbox"/>
Požadavky zaměstnanců, uživatelů	<input checked="" type="checkbox"/>	Konec podpory od dodavatele	<input type="checkbox"/>
Konec podpory produktu	<input type="checkbox"/>	Jiné (vysvětlíte v tabulce 8)	<input checked="" type="checkbox"/>

Přehled případných alternativ řešení rozdílných od „Popis projektu (tzv. To-Be)“ specifikovaném výše

Nejsou alternativy – vychází a staví se na stávající architektuře PVS za využití již integrovaných centrálně sdílených nástrojů, za snahy o maximální dodržení ITIL v4 Guiding Principles a v souladu s platnou legislativou.

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu:

Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč]	Vysvětlení výstupu	Rozsah změny pro SW
Rozšíření PVS	1 ks	100.000.000 Kč bez DPH	Implementace nových funkcionalit a rozvoj stávajícího majetku (PVS). Na majetkové účtárně bude tento výstup evidován jako zhodnocení stávajícího majetku (PVS), stejně jako tomu bylo u předcházejícího projektu „PVS 2.0 – Portál občana“.	<i>Rozšířený</i>
				<i>Zvolte položku.</i>
				<i>Zvolte položku.</i>

1.4. Právní klasifikace předmětu projektu

Tabulka 6: Klasifikace předmětu projektu dle zákonů eGovernmentu (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete):	
Klasifikace	Vyberte
Druh informačního systému dle klasifikace zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Informační systém veřejné správy
Je projektem agendový informační systém dle zák. 111/2009 Sb., o základních registrech	Ano
Budou předmětem projektu přijímány a odesílány datové zprávy dle zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů?	Ano
Druh informačního/komunikačního systému dle klasifikace zák. č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti	Významný informační systém

Tabulka 7: Vazba projektu na informace v Portálu veřejné správy		
Klasifikace	Vyberte	Vysvětlete
Budou v Portálu veřejné správy (resp. v Portálu občana) popsány všechny související životní situace v souladu s vyhláškou č. 442/2006 Sb.?	Ano	
Bude pro přístup občanů k el. službám úřadu využita struktura služeb v Portálu veřejné správy (resp. v Portálu občana)?	Ano	
Budou projektem využívané formuláře při el. komunikaci s klienty VS dostupné s využitím struktury služeb v Portálu veřejné správy (resp. Portálu občana)?	Ano	

Tabulka 8: Vysvětlení k základním podmínkám (nutným předpokladům dosažení cílů) projektu:
Vzhledem ke skutečnosti, že finální podoba záměrů Digitálního Česka byla schválena až počátkem letošního roku, přičemž PVS v těchto záměrech hraje klíčovou roli, je potřeba přistoupit k implementaci nových funkcionalit již ve druhé polovině letošního roku. Současná podoba PVS je z hlediska připravovaných změn nedostatečná.

2. ARCHITEKTONICKÉ INFORMACE O PROJEKTU

2.1. Dodržení architektonických principů NA VS ČR

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV předpokládá soulad projektu s principy Národní architektury veřejné správy ČR tak, jak jsou popsány v metodickém pokynu k formuláři. Případný nesoulad v návrhu je možný výhradně, pokud je k němu vyplněna žádost o výjimku, jejíž schválení bude rovněž předmětem posouzení. Otázky na doložení souladu s architektonickými principy jsou obsaženy průběžně v celém formuláři.

2.2. Popis podstatných architektonických myšlenek spojených se záměrem uzavřít smlouvu

Tabulka 9: Závazky žadatele vztahující se k použití formuláře typu B1:		
Závazek	Popis	Odpověď
Prohlášení o respektování strategických cílů a architektonických principů eGovernmentu:	V průběhu prací na provozu, podpoře, údržbě či legislativním rozvoji předmětného řešení, spojeného s uzavíranou rámcovou smlouvou, nevznikne žádná nová neshoda – odchylka od cílů Strategie rozvoje ICT služeb veřejné správy nebo od architektonických principů eGovernmentu.	Ano, žádná nová neshoda nevznikne
Prohlášení o závazku zpracovatele žádat o stanovisko HAeG k průběžným změnám řešení:	Zpracovatel se touto žádostí zavazuje informovat Útvar hlavního architekta eGovernmentu prostřednictvím formuláře žádosti typu B2 o všech připravovaných změnách řešení, které budou mít dopad do architektury řešení a jeho shody s architekturou eGovernmentu a současně o všech úpravách řešení v rozsahu pracnosti rovném či větším 100 člověkodní (v souhrnu interních a externích) nebo v hodnotě vyšší než 1 mil. Kč.	Ano, zavazujeme se
Prohlášení o závazku zpracovatele žádat o stanovisko HAeG k cílové architektuře řešení a jeho roadmapě:	Zpracovatel se touto žádostí zavazuje informovat Útvar hlavního architekta eGovernmentu prostřednictvím formuláře žádosti typu B3 nejpozději do roka ode dne schválení této žádosti o architektuře předmětného řešení, krytého rámcovou smlouvou.	Ano, zavazujeme se

Tabulka 10: Způsob zajištění vedení dat s ohledem na otevřená data veřejné správy:		
Požadavek	Použito	Vysvětlení
Zajištění přístupu k datům		
Budete mít zajištěn přístup k veškerým datům vedeným v databázích dotčených předmětem projektu ve strojově čitelném a otevřeném formátu?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete mít výše popsany přístup k datům zajištěn bez dodatečných finančních nákladů?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete moci se zpřístupněnými daty libovolně nakládat?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Publikace výstupů ve formátu otevřených dat		
Budou data vedená v databázích dotčených předmětem projektu zveřejňována jako otevřená data?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Jaké datové oblasti plánujete zveřejňovat jako otevřená data, kdy a na jakém stupni otevřenosti?	Statistické údaje (stupeň a další dle domluvy s OHA).	

Tabulka 11: Nakládání s osobními a citlivými údaji	
Způsoby identifikace subjektů (FO, PO) v informačním systému (AIFO, IČO, rodné číslo nebo jiný identifikátor)	
AIFO	
Způsoby zavedení základních principů práce s osobními a citlivými údaji dle GDPR:	
Zabezpečení zpracování:	Veškerá data vedoucí k identifikaci uživatele a jeho dokumenty jsou šifrovány.
Právo na přístup:	PVS/PO je na toto připraven, subjekt údajů tedy může uplatnit právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, může uplatnit právo získat přístup k těmto osobním údajům a vybraným informacím.
Právo na opravu:	PVS/PO je na toto připraven, subjekt údajů tedy může uplatnit právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování může subjekt údajů uplatnit právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
Právo na výmaz:	PVS/PO je na toto připraven, subjekt údajů tedy může uplatnit právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají, a správce PO má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán důvod v souladu s čl. 17 GDPR.
Právo na omezení zpracování:	PVS/PO je na toto připraven, subjekt údajů tedy může uplatnit právo na to, aby správce omezil zpracování, v kterémkoli z případů uvedených v čl. 18 GDPR.
Právo na oznamovací povinnost:	Správce PVS/PO je připraven plnit oznamovací povinnost v souladu s čl. 19.
Právo na přenositelnost:	Exportem z DB do libovolného formátu a struktury.

Tabulka 12: Uved'te, které licence standardizovaných SW produktů budete pořizovat formou centrálních rámcových smluv zajištěných Ministerstvem vnitra. Pokud tento instrument nevyužijete, vysvětlete proč:
Nebude využito – licence nejsou pro realizaci projektu zapotřebí.

Tabulka 13: Shoda se strategickými dokumenty:			
Požadavek	Odpověď	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení
Je řešení v souladu s Informační koncepcí úřadu?	Ano		Jedná se o další rozvoj portálu veřejné správy v souladu s platnou legislativou.
Je řešení v souladu s Informační koncepcí ČR a cíli či principy Digitálního Česka?	Ano		Který z následujících podcílů IKČR projekt naplňuje? <input checked="" type="checkbox"/> 1.4 Rozvoj on-line „front-office“ služeb jednotlivých rezortů <input type="checkbox"/> 1.5 Zlepšení národního katalogu otevřených dat <input type="checkbox"/> 3.3 Digitalizace dosud nedigitalizovaného obsahu <input type="checkbox"/> 3.4 Vytvoření prostředí pro dlouhodobé ukládání a archivaci digitálního (úředního) obsahu <input checked="" type="checkbox"/> 3.7 Zavedení systému důvěryhodné elektronické

Tabulka 13: Shoda se strategickými dokumenty:

Požadavek	Odpověď	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení
			identifikace do praxe <input type="checkbox"/> 3.8 Vytvoření základních služeb sdílení dat <input type="checkbox"/> 5.7 Podpora budování sdílených agendových systémů v přenesené působnosti <input checked="" type="checkbox"/> 5.9 Propojený datový fond <input type="checkbox"/> 5.10 Veřejný datový fond <input type="checkbox"/> 5.11 Geoinformace <input type="checkbox"/> Nemá vazbu na cíle IKČR
Je řešení v souladu s NAP?	NEPOVINNÉ		

Tabulka 14: Vysvětlení dalších podstatných architektonických myšlenek spojených se záměrem typu B1

--

2.3. Plán projektu

Tabulka 15: Hrubý harmonogram předloženého projektu:

Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
Fáze realizace, průběžného testování a nasazování do produkce	09/2019	12/2021	Implementace předložených funkcionalit a úprav	Projekt „Portál veřejné správy 2.0 – Portál občana“

Tabulka 16: Projektový kontext předkládaného projektu (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu):

Předchozí projekty	Popis návaznosti na předchozí projekty
Pilotní fáze Portálu občana (VZ)	Pilotní aplikace v testovacím prostředí k ověření konceptu.
Portál veřejné správy 2.0 – Portál občana (projekt IROP)	PVS 2.0 – PO představuje transakční část Portálu veřejné správy (PVS) v podobě moderního personalizovaného samoobslužného místa pro přístup ke službám veřejné správy. PVS 2.0 – PO nabízí možnost činit podání vůči vybraným orgánům veřejné moci (OVM) přímým způsobem, konkrétně prostřednictvím formulářů elektronického podání, a přístup k údajům z informačních systémů veřejné správy.
Souběžné projekty	Popis návaznosti na souběžné projekty

Tabulka 16: Projektový kontext předkládaného projektu (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu):

Navazující projekty	Popis návaznosti na budoucí projekty

Tabulka 17: Vysvětlení plánu projektu:

Z jakých důvodů se projekt realizuje?

Navazující rozvoj PVS, informační a především jeho transakční části, vychází z několika základních požadavků:

- a) legislativní změny s účinností od následujícího roku, především zákona č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, ve znění účinném od 1. 1. 2020;
- b) záměry Strategie koordinované a komplexní digitalizace České republiky 2018+ (dále též „Digitální Česko“), např. záměr „Notifikační server“, tedy centrální notifikační služba, umožňující úřadům zasílat notifikace občanům a firmám na začátky a konce lhůt různými kanály dle individuálních preferencí (email, datová zpráva, SMS, push msg);
- c) požadavky uživatelů na základě uživatelských zkušeností, konkrétně nabídka nových i úprava stávajících služeb dle požadavků uživatelů, kteří např. nejsou držiteli datové schránky a žádají co nejjednodušší a uživatelsky přívětivé uživatelské rozhraní.

Vzhledem ke skutečnosti, že finální podoba záměrů Digitálního Česka byla schválena až počátkem letošního roku, přičemž PVS v těchto záměrech hraje klíčovou roli, je potřeba přistoupit k implementaci nových funkcionalit již ve druhé polovině letošního roku. Současná podoba PVS je z hlediska připravovaných změn nedostatečná.

Co je cílem a výstupem projektu?

Rozvoj informační a transakční části PVS (Portálu občana), především:

- a) zobrazení či využívání údajů a jiných výstupů poskytovaných z informačních systémů veřejné správy, a to především:
 - v souladu se zákonem č. 42/2019 Sb., kterým se novelizuje zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, implementace zobrazení rejstříku trestů na Portálu občana a zpřístupnění výpisu z Rejstříku trestů prostřednictvím PVS, byla-li žádost o výpis podána prostřednictvím PVS s využitím přístupu se zaručenou identitou;
- b) rozvoj vývojového (DEV) a předprodukčního (Stage) prostředí;
- c) rozvoj notifikačních služeb:
 - notifikace událostí na základě údajů získaných prostřednictvím eGSB (např. notifikace o nově spáchaném přestupku);
- d) implementace dalších podání vybraných žádostí o výstupy z informačních systémů veřejné správy a jiných formulářových řešení prostřednictvím datových zpráv či prostřednictvím jiných způsobů a nástrojů;
- e) implementace a testování standardu úplného elektronického podání v souladu s klíčovými aktivitami a výstupy projektu „Vytvoření metodického rámce pro úplné elektronické podání“ zatím v rámci testovacího (DEV) prostředí.

Kdo a kdy se na realizaci projektu bude podílet?

Odbor eGovernmentu MV a NAKIT, s. p., v rámci fáze realizace projektu od září do prosince 2021. Vzhledem k tomu, že NAKIT je ovládán MV, v NAKIT nemá majetkovou účast jiná entita, nežli jej ovládající veřejný zadavatel – MV a více než 80 % celkové činnosti NAKIT je prováděno při plnění úkolů, které mu byly svěřeny MV, nenaplnuje výše popsané zadání – uzavření smlouvy zákonnou definicí zadání veřejné zakázky, neboť ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 ZZVZ se jedná o tzv. vertikální spolupráci, která se nepovažuje za zadání veřejné zakázky.

3. DALŠÍ ÚDAJE O PROJEKTU

3.1. Přípravenost projektu k realizaci

3.1.1. Majetkoprávní vztahy projektu

Tabulka 18: Majetkoprávní vztahy:		
Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Budou vám udělena výhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Bude řešeno nákupem autorských děl a licencí, včetně zdrojových kódů.
Budou vám udělena nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ne	
Budou práva k autorskému dílu nějak omezena (IČO, konkrétní uživatel, převoditelnost a další šíření, úpravy produktu, parametry...)?	Ne	
Budete mít přístup ke zdrojovému kódu pro čtení?	Ano	Ano – po dobu vývoje. Po předání s možností editace.
Bude vám či třetímu subjektu umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele?	Ano	Ano – vlastními silami i třetími stranami.
Budete mít přístup k aktuální technické dokumentaci produktu?	Ano	Ano – v rámci provozní smlouvy zajištěna pravidelná aktualizace dokumentace produktu ze strany dodavatele.
Obsahuje budoucí smlouva ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování?	Ano	Ano – zajišťuje provozní smlouva.
Budou externí nákupy veřejně soutěženy?	Ne	Realizovat bude NAKIT, s. p., v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek jakožto zřizovaná organizace MV.

3.1.2. Finanční připravenost projektu

Tabulka 19: Finanční připravenost:		
Druh financování	Odpověď	Popis zajištění, získání financování
Financování pomocí ESIF1	Ne	
Financování z vlastních zdrojů	Ano	Státní rozpočet
Financování pomocí jiných externích zdrojů	Ne	

3.1.3. Metodická připravenost projektu

Tabulka 20: Metodická připravenost:

¹ Evropské strukturální a investiční fondy

Metodické zajištění	Odpověď	Popis
Řízení pomocí metodiky (uvedte název)	Ano	ITIL v4, Prince2
Podpora od projektové kanceláře úřadu/resortu	Ne	Ne, zabezpečeno z vlastních personálních zdrojů.
Podpora od architektonické kanceláře úřadu/resortu	Ano	Ano, zajišťuje odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV

3.2. Ekonomické parametry projektu

3.2.1. Hodnota výdajů a ekonomická náročnost projektu

Hrubý odhad hodnoty záměru nákupu služeb či investic (externích výdajů), souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (projektu).

Plán předpokládané ekonomické náročnosti projektu založené na metodologii 5 letých celkových nákladů vlastnictví (tzv. Total Costs of Ownership) - účelové členění nákladů projektu.

Tabulka 21: TCO:				
Souhrnná položka modelu TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 = ① + ②, přepočtené na 5 let)	Vysvětlení k položce
Počet měsíců trvání fáze	0	60	60	
A. Předběžné analýzy (vč. rizik), tvorba zadání, výběr řešení, výběr dodavatele – náklady nákupního procesu				
B. Nákup SW a HW pro projekt (bez SaaS či PaaS)				<uvedte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj přesahuje 10% celkové ceny projektu a současně přesahuje 1 mil. Kč>
C. Analýza, finální projekt, vývoj, implementace, školení uživatelů, zkušební provoz a testy, případně i migrace dat a akceptační audit				<při jakékoliv částce uveďte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy seznam rolí s počtem člověkodů a cenu za člověkod>
D. Provoz a podpora řešení HW a SW (bez SaaS či PaaS)		100.000.000	100.000.000	<uvedte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud roční provoz a podpora přesahuje 20% celkové ceny řešení>
E. Hardware/Software údržba a průběžné úpravy (bez SaaS či PaaS)				<uvedte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud roční údržba a průběžné úpravy přesahuje 20% celkové ceny řešení>
F. Projekty postupné inovace a zlepšování (plánované)				
G. Projekty upgrade (pokud jsou plánovány)				
H. Zvýšené náklady užívání řešení vč. nákladů na přechod z předchozího řešení (pokud se vyskytnou)				
I. Útlum, konzervace a				<uvedte do tabulky 23

Tabulka 21: TCO:				
Souhrnná položka modelu TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 = ① + ②, přepočtené na 5 let)	Vysvětlení k položce
ukončení řešení				nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud útlum, konzervace a ukončení řešení přesahuje 10% celkové ceny řešení>
X. Licence, HW, provoz, podpora, údržba, průběžný rozvoj - vše v subskripci (pouze SaaS a PaaS)				<uvedte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj na SaaS a PaaS přesahuje 1 mil. Kč>
Z. Ostatní nerozlišené režijní náklady				<uvedte do tabulky 23 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj na nerozlišenou režii přesahuje 0,5 mil. Kč>
Celkem		100.000.000	100.000.000	

Tabulka 22: Popis funkčního celku, který je projektem rozšiřován či upravován (pokud existuje):	
Portál veřejné správy, jeho informační a především transakční část (Portál občana)	
Plánované 5leté externí výdaje celého funkčního celku (mimo tento projekt) [tis. Kč]:	Nelze určit, rámcově 150 000 tis. Kč.

Tabulka 23: Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu:
<p><u>První část</u> investice představuje rozvoj PVS do konce roku 2019 ve výši 10 909 090,91 Kč bez DPH. Na základě cen ověřených dle Ceníku prací ICT, jenž tvoří Přílohu č. 1. Ceny za MD se pohybují kolem mediánu obvyklých cen, max. dosahují úrovně horního kvartilu cen, a to limitně v případě architekta řešení za dodavatele. V některých případech se však nachází dokonce pod úrovní dolního kvartilu, především v případě analytika za dodavatele.</p> <p>Rozbor níže:</p> <p>Celková cena činí 10 909 090,91 Kč bez DPH. Cenový rozpad (částky uvedeny bez DPH):</p> <ol style="list-style-type: none"> Vývoj (dodavatel): 10 908 290 Kč bez DPH (1 010 MD): <ul style="list-style-type: none"> Projektový manažer – 60 MD (12 885 Kč/MD), celkem 773 100 Kč Architekt hlavní – 50 MD (13 090 Kč/MD), celkem 654 500 Kč Analytik – 60 MD (8 780 Kč/MD), celkem 526 800 Kč Analytik senior – 50 MD (12 524 Kč/MD), celkem 626 200 Kč Vývojář – 5 MD (10 542 Kč/MD), celkem 52 710 Kč Tester 1 – 75 MD (8 110 Kč/MD), celkem 608 250 Kč Tester 2 – 50 MD (8 110 Kč/MD), celkem 405 500 Kč Tester senior – 12 MD (11 600 Kč/MD), celkem 139 200 Kč Architekt – 100 MD (10 950 Kč/MD), celkem 1 095 000 Kč Programátorské práce – 548 MD (10 998,23 Kč/MD), celkem 6 027 030 Kč Kredit pro testování funkcionalit datových schránek: 800,91 Kč bez DPH <p><u>Druhá část</u> zahrnuje rozvoj v roce 2020 a 2021 ve zbývajícím výši (cca 90 milionů Kč bez DPH). Na základě cen ověřených dle Ceníku prací ICT, jenž tvoří Přílohu č. 1, příp. na základě aktualizované verze</p>

Tabulka 23: Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu:

proběhne nacenění.

3.2.2. Personální náročnost projektu

Tabulka 24: Odhady kapacitní náročnosti realizace projektu (korespondující s TCO):

Interní / Externí zdroje	Počet zúčast. osob	Počet přepočtených úvazků (FTE)	Vysvětlení rolí v projektu
Interní zaměstnanci organizace	3	1,5	Ředitel projektu, věcný a technický gestor, business analytik.
Ostatní zaměstnanci VS			Zatím se neuvažují, uveďte, je-li pro projekt významné
Externí dodavatelé			Uveďte jen, pokud v projektu objednáváte konkrétní objem hodin/dnů

Tabulka 25: Odhady dopadů do změn počtu systemizovaných míst spojených s projektem:

Kategorie systemizovaného místa	Uvnitř úřadu	Jinde ve VS	Vysvětlení změny a umístění systemizovaných míst
Pro realizaci projektu	0	0	
Pro vlastní výkon podpořené externí veřejné služby	0	0	
Pro IT podporu provozu	0	0	

Tabulka 26: Vysvětlení a komentář k personální náročnosti projektu:

Ředitel projektu je zástupcem hlavního uživatele výstupu projektu a nositelem očekávaných přínosů projektu. Ředitel projektu může navrhnout do projektového týmu svého zástupce vybaveného věcnými znalostmi řešené oblasti a kompetentního pro provedení běžných věcných rozhodnutí.

Věcný a technický gestor je pro realizaci projektu hlavním zdrojem znalostí vstupů a výstupů projektu a navrhuje základní řešení projektu v souladu k cíli projektu. Je zástupcem uživatelů finálního produktu i všech, jimž budou výstupy projektu přínosem. V projektových strukturách zastupuje zájmy věcně příslušného liniového útvaru resortu. Je zároveň zástupcem budoucích uživatelů výstupů projektu.

Business analytik analyzuje a navrhuje systém řízení podniku a v jeho rámci podnikové procesy, analytické, plánovací a rozhodovací aktivity. Definuje jejich podporu prostřednictvím informačních systémů a informačních a komunikačních technologií (IS/ICT).

3.3. Plán zavedení, údržby, dlouhodobá udržitelnost výstupů projektu

Tabulka 27: Plánovaný ověřovací provoz (před akceptací) jednotlivých výstupů projektu:

Označení výstupu projektu	Plánovaná doba ověřovacího provozu výstupu [týden]
Rozšíření PVS	Max. 4 týdny

Tabulka 28: Plánovaná životnost jednotlivých výstupů projektu:

Označení výstupu projektu	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Popište plánované změny
Rozšíření PVS	Nejméně 5 let	Upgrade, rozvoj, příp. legislativní změny. Čerpání

Tabulka 28: Plánovaná životnost jednotlivých výstupů projektu:

Označení výstupu projektu	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Popište plánované změny
		a zobrazování všech zdrojů dat nově publikovaných prostřednictvím eGSB a souvisejících s občany. Zvyšování uživatelské přívětivosti a komfortu na základě metod UX.

Tabulka 29: Legislativní update:

Bude podpora zahrnovat rovněž udržování řešení v souladu s novými právními předpisy (tzv. legislativní update)? Vysvětlete v jakém rozsahu:	Jakým způsobem bude legislativní update hrazen?
Žádné legislativní změny se nepředpokládají. V maximální možné míře bude vyžadováno, aby bylo možné provádět vybrané změny a parametrizaci na straně MV (např. tvorba nových formulářů).	Součástí smlouvy o provozu a podpoře

Tabulka 30: Jak je zajištěn další budoucí rozvoj předmětné oblasti a její ICT podpory:

Jedná se o smlouvu na navazující rozvoj informační a transakční části (Portálu občana, který se aktuálně nachází ve fázi udržitelnosti). Po ukončení smlouvy bude vysoutěžena/realizována návazná smlouva, jejíž součástí mohou být v případě potřeby rozsáhlejší úpravy systému, pokud to bude žádoucí.

Tabulka 31: Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie)?

<p>Transakční část PVS (Portál občana) se aktuálně nachází ve fázi udržitelnosti, která následuje po vstupní investiční fázi, jež skončila 30. 6. 2019. Fáze udržitelnosti dle pravidel IROP trvá po dobu 5 let (plánovaná životnost portálu je však delší), tedy do roku 2024. Po tuto dobu bude zajištěna podpora provozu a případný rozvoj dle potřeb MV. MV má smluvně zajištěno postoupení oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k dílu a toto oprávnění je dále postupitelné. Je-li autorským dílem počítačový program, vztahuje se postoupení ve stejném rozsahu na autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály. MV je oprávněno autorská díla i jejich části bez dalšího samo jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva autorská díla a/nebo jejich část užít. MV je dále oprávněno jakoukoliv nehotovou anebo nedostatečně podrobnou část autorského díla dokončit a díla anebo jejich části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.</p> <p>MV v rámci této VZ získá zdrojový kód každé jednotlivé částí díla (SW), který musí být spustitelný v prostředí MV a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Toto platí jak pro implementaci díla, tak i pro záruční opravy a rozvoj.</p> <p>Bude-li součástí díla proprietární SW, MV získá nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb MV po dobu účinnosti smlouvy. Vždy musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace.</p> <p>Bude-li součástí díla open source SW, je dodavatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit.</p> <p>Udělení veškerých práv výše uvedených nelze ze strany dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.</p> <p>Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu díla či výstupů z plnění služeb rozvoje, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním MV z důvodu porušení jeho povinností. Dodavatel je odpovědný za to, že Servisní služby poskytne v souladu se Smlouvou, a že po dobu trvání Smlouvy budou mít dohodnuté vlastnosti, úroveň a charakteristiky. V případě nedodržení těchto povinností (SLA v době provozu, termíny a kvalita v době dodání díla apod.) jsou stanoveny ve smlouvě smluvní pokuty a slevy z ceny, přičemž celková výše smluvních pokut včetně slev z ceny nepřesáhne dvojnásobek vysoutěžené ceny díla. Odpovědnost</p>

Tabulka 31: Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie)?

dodavatele za škodu není limitována.

MV nepředpokládá po dobu provozu nákup jiných služeb než smluvně zajištěných, tedy od dodavatele Portálu občana. Následně bude probíhat výběr dodavatele servisních služeb a služeb rozvoje Portálu občana pro další období dle aktuálně platných zákonů.

4. VYJÁDŘENÍ K BEZPEČNOSTNÍM ASPEKTŮM

Tabulka 32: Předkladatel prohlašuje, že předkládaný projekt bude realizován plně v souladu s níže uvedeným prohlášením:

Text vyplňujte až na případnou výzvu OHA.

5. UPOZORNĚNÍ A DOPORUČENÍ

Tabulka 33: Upozornění a doporučení:

6. PŘÍLOHY

Tabulka 34: Přílohy:

Typ	Číslo a název přílohy	Upřesnění žádostí o výjimky/přílohy
Dokumentace	Příloha č. 1 – Přehled cen ICT prací	
<i>Zvolte položku.</i>		
<i>Zvolte položku.</i>		
<i>Zvolte položku.</i>		
Celkový počet příloh:		