

Formulář žádosti

o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému
ICT projektu – typ A

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV



Praha, únor 2020
verze 6.0.4a

UPOZORNĚNÍ: Přestože je formulář zveřejněn ve formátu umožňujícím změny, žadatel není oprávněn měnit strukturu vybraných otázek, či předepsaných odpovědí. Pokud se tak stane, Odbor Hlavního architekta eGovernmentu vyhodnotí takovou změnu jako porušení pravidel při schvalování a formulář bude vrácen bez vydání stanoviska.



Toto dílo podléhá licenci [Creative Commons Uvedte původ 4.0 Mezinárodní Licence](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

1. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PROJEKTU

1.1. Úvodní informace o žadateli o stanovisko k projektu

Tabulka 1: Úvodní informace o žadateli projektu:				
Organizace žadatele	Palivový kombinát Ústí, státní podnik		Hrbovická 2, 403 39 Chlumeč	
Ředitel pro informatiku nebo Statutární zástupce	Ing. Tomáš Beránek	Zástupce náměstka ředitele pro ZNHČ	tomas.beranek@pku.cz	702 205 164
Kontaktní osoba projektu	Bc. Vít Kopecký	Projektový manažer	Vit.Kopecky@pku.cz	702 236 432
Architekt projektu	Ing. Jakub Lašek	Vedoucí odboru ZNHČ	Jakub.Lasek@pku.cz	
Datum vypracování žádosti:			6. 4. 2021	

Tabulka 2: Žádost o stanovisko dle (druh žádosti):	
Usnesení vlády č. 86, ze dne 27. ledna 2020, ve znění pozdějších předpisů	Ne
Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů	Ano
Výzev v Integrovaném regionálním operačním programu (IROP), vypište číslo výzvy	VYSOKORYCHLOSTNÍ INTERNET - Výzva III - Vznik a rozvoj digitálních technických map veřejnoprávních subjektů (DTM VPS)
Dobrovolná žádost o stanovisko	Ne

1.2. Shrnutí charakteristik projektu

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu:	
Název projektu:	Vznik a rozvoj IS DTM pro efektivnější správu majetku PKÚ s.p.

<p>Hlavní předmět projektu:</p>	<p>Projekt Vznik a rozvoj IS DTM pro efektivnější správu majetku PKÚ s.p. bude zajišťovat technologickou a procesní podporu výkonu činností spojených s vytvořením a správou digitální technické mapy, pořízení dat a doplňkových činností pro zdárnou realizaci projektu na území ve správě PKÚ s.p.. Za tím účelem bude vytvořen jednotný geoinformační systém sjednocující data jednotlivých lokalit ve správě PKÚ a umožňující jejich konsolidaci, editaci a správu. Výstupem projektu bude datová sada pokrývající území ve správě PKÚ s.p. zpracovaná ve formátu a přesnosti DTM a nástroj pro vedení a správu dat umožňující poskytovat data z území do Informačního systému digitální technické mapy kraje. Funkcionality informačního systému PKÚ budou uzpůsobeny pro komunikaci s Informačním systémem digitální mapy veřejné správy a budou pokrývat a zajišťovat veškeré potřebné činnosti související s vedením a údržbou dat ZPS a DTI ve správě PKÚ na úrovni editora ZPS a DTI.</p> <p>Legislativní ukotvení DTM vychází zejména ze zákona č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony</p> <p>Digitální technická mapa je tak ukotvena v zákoně č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, kde je definována jako databázový soubor obsahující údaje o dopravní a technické infrastruktuře a</p>
	<p>vybraných přírodních, stavebních a technických objektech a zařízeních, které zobrazují a popisují jejich skutečný stav.</p> <p>DTM je vedena pro území ve správě PKÚ sp.. Komunikace s digitální technickou mapou kraje zajistí editační a exportní modul DTM.</p> <p>Digitální technická mapa kraje bude doplněna o informace z území ve správě PKÚ, které budou použity zejména pro účely územního plánování, rekultivace a revitalizace území zasažené důlní těžbou a důležité pro další rozvoj celého kraje. Zpracovávaná data budou důležitá i pro přípravu, umístování, povolování a provádění staveb, poskytování informací o životním prostředí podle zákona o právu na informace o životním prostředí a poskytování údajů o fyzické infrastruktuře podle zákona o opatřeních ke snížení nákladů na zavádění vysokorychlostních sítí elektronických komunikací.</p> <p>Obsah digitální technické mapy území ve správě PKÚ odpovídá obsahu DTM kraje a tvoří je údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • druzích, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení dopravní a technické infrastruktury včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury v území, • umístění, průběhu a vlastnostech vybraných stavebních a technických objektů a zařízení a vybraných přírodních objektů na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, které charakterizují základní prostorové uspořádání území. <p>Prováděcí právní předpisy dále mj. stanoví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsah digitální technické mapy kraje (dále jen „digitální technická mapa“), • zjednodušený způsob vedení digitální technické mapy, • způsob předávání údajů o změnách obsahu digitální technické mapy, • výměnný formát digitální technické mapy, • formy a podmínky poskytování údajů z digitální technické mapy, • obsah seznamu vlastníků, provozovatelů a správců technické infrastruktury a údajů o území v jakém plní zákonem stanovené povinnosti, seznamu vlastníků, provozovatelů a správců dopravní infrastruktury a údajů v jakém území působí, • obsah seznamu editorů digitálních technických map krajů a osob, které za editora plní jeho editační povinnost a rozsah jejich oprávnění. <p>PKÚ zpracuje digitální technickou mapu kraje do 30. června 2023. Na výzvu krajského úřadu následně poskytne PKÚ sp. potřebnou součinnost, zejména předá spracované a jím vedené údaje o objektech a zařízeních, které mají být obsahem digitální technické mapy kraje. PKÚ sp. si je přitom vědomo zodpovědnosti za správnost, úplnost a aktuálnost předaných údajů, a to v rámci charakteristik přesnosti stanovených prováděcím předpisem.</p> <p>Pro dotvoření celkového konceptu řešení DTM je potřeba zohlednit rovněž požadavky definované v následujících právních předpisech (včetně jejich připravovaných novel).</p>

Výpis dotčených určených IS dle UV 86/2020 a zákona 365/2000 Sb.	UV 86/2020 - není relevantní z. 365/2000 Sb. <ul style="list-style-type: none"> informační systém digitální technické mapy Informační systém Digitální mapy veřejné správy (ČÚZK) JIP/KAAS NIA 		
Termín plánovaného zahájení realizace projektu (zahájení výstavby, jeli součástí):	01.6.2021		
Termín plánovaného dokončení realizace projektu (akceptace a uvedení do produkčního provozu):	30.3.2023		
Termín plánovaného zahájení provozu (spuštění produkčního provozu):	1.7.2023		
Termín plánovaného ukončení provozu (konec smluvního vztahu s dodavatelem):	minimálně 31.3.2028 (smlouva na dobu neurčitou)		
Předpokládaný počet let využívání výstupů projektu (počet let od začátku využívání do konce využívání):	5		
Možnost zveřejnění formuláře:	<i>Možno zveřejnit bez omezení</i>	V případě požadované anonymizace (nebo nemožnosti zveřejnění)	
Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu:			
		vypište údaje a úpravy, aby bylo zveřejnění možné (případně proč není možné):	
Shrnutí shody se základními principy a standardy českého eGovernmentu:			
Žádáte výjimku(y)?	<i>Ne</i>	Počet žádostí o výjimku v přílohách:	
Komentář k výjimkám:			
Určení: věcného správce, technického správce a provozovatele (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete v tabulce 8)			
Věcný správce:	Palivový kombinát Ústí, s.p.		
Technický správce:	Palivový kombinát Ústí, s.p.		
Provozovatel:	Palivový kombinát Ústí, s.p.		
Realizační (implementační) výdaje v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci 1 tabulky 58 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	24 375 600		
Provozní výdaje plánované v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci 2 tabulky 58 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	1 697 000		
5 leté TCO (součet hodnot ve sloupci 3 tabulky 58 v kapitole 3.2.1) v Kč bez DPH:	26 072 600		

1.3. Popis, potřebnost a výstupy projektu

Tabulka 4: Popis projektu:
Popis výchozí situace projektu (tzv. As-Is):
V současné době neexistuje sjednocené prostředí vedení technických map v podobě digitálního originálu na národní úrovni, úrovni kraje ani na úrovni PKÚ s.p.. Chybějící jednotné prostředí je překážkou možnostem společného užívání vybudovaných sítí digitálních komunikací a jejich nosných médií a dále jejich budování.
Popis projektu (tzv. To-Be):

Realizací projektu dojde k vytvoření části digitální technické mapy kraje ve správě PKÚ s.p., kdy PKÚ s.p. zajistí správu a vedení dat o základní prostorové situaci, technické a dopravní infrastruktury na území PKÚ s.p. v detailu stanoveném platnou legislativou a prováděcími předpisy, v rámci odpovědnosti PKÚ s.p. za dílčí obsah infrastruktury.

Tato infrastruktura bude dostupná v informačním systému PKÚ i kraje a krajský informační systém ji dále bude zprostředkovávat do národního systému Digitální mapy veřejné správy provozované ČÚZK, který na národní úrovni sjednotí výstupy jednotlivých digitálních map krajů a bude vstupem pro zajištění aktualizace jejího obsahu.

Výsledkem bude sjednocené prostředí vedení digitální technické mapy o objektech základní prostorové situace a technické a dopravní infrastruktury v kvalitě, která umožní efektivnější a rychlejší rozvoj při budování nové infrastruktury a současně efektivnější spolupráci při využití stávající infrastruktury.

Prvotní naplnění datového fondu bude provedeno naplněním projektu DTM PKÚ s.p. (tj. zejména pořízení základní prostorové situace a mapování technické infrastruktury v majetku PKÚ s.p.). Data o technické a dopravní infrastruktury na území PKÚ s.p. budou naplněna – předána v termínech a způsobem daným Zákonem 47/2020 Sb. Aktualizace datového fondu bude prováděna v souladu s tímto zákonem, tj. základní prostorová situace bude aktualizována většinou prostřednictvím jednotlivých geodetických měření (jako součásti dokumentace skutečného provedení stavby). Data o technické a dopravní infrastruktury budou aktualizována v IS DMVS kraje buď pomocí webových služeb nebo poskytováním dat v jednotném výměnném formátu DTM. Výměnný formát a jeho obsah je stanoven Vyhláškou č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje.

Důvod změny – označte všechny relevantní

Legislativní důvody	<input checked="" type="checkbox"/>	Konec licencí	<input type="checkbox"/>
Modernizace, optimalizace řešení (výsledky business analýz)	<input type="checkbox"/>	Lepší nabídka trhu	<input type="checkbox"/>

Tabulka 4: Popis projektu:

Požadavky zaměstnanců, uživatelů	<input type="checkbox"/>	Konec podpory od dodavatele	<input type="checkbox"/>
Konec podpory produktu	<input type="checkbox"/>	Jiné (vysvětlíte v tabulce 8)	<input type="checkbox"/>

Přehled případných alternativ řešení rozdílných od „Popis projektu (tzv. To-Be)“ specifikovaném výše

Z ekonomického důvodu PKÚ realizuje IS DTM v rámci operačního programu OP PIK, za účelem naplnění zákonné povinnosti.

Není možné IS realizovat stávajícími řešeními IS a je potřeba pořídit nový informační systém.

Alternativy na úrovni PKÚ nejsou, PKÚ si provedl vlastní analýzu.

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu:

Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč]	Vysvětlení výstupu	Rozsah změny pro SW
geoinformační systém a technické zabezpečení projektu	1 souprava	6 587 100	vytvoření centrálního datové skladu, v částce započteny i náklady na pořízení HW a SW	Nový
Informační systém digitální technické mapy na úrovni editora	1 ks	3 600 000	Informační systém digitální technické mapy PKÚ s.p. určené ke správě, zpracování a exportu dat do DTM kraje	Nový

Služby poradců, analýzy, publicita a apod	1 ks	1 400 000	V rámci projektu OPIK neinvestiční výdaje na služby poradců, projektové řízení apod.	-
Data ZPS, TI a DI	1 soubor dat	12 798 500	Pořízená data ZPS, TI a DI dle jejich způsobilosti pořizování v rámci Výzvy OP PIK na vznik digitálních technických map krajů.	Nový

1.4. Právní klasifikace předmětu projektu

Tabulka 6: Klasifikace předmětu projektu dle zákonů eGovernmentu (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete):

Klasifikace	Vyberte		
Druh informačního systému dle klasifikace zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Informační systém veřejné správy		
Je projektem určený informační systém dle zák. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Ano - VYPLŇTE DLE JAKÉHO KRITÉRIA	<input checked="" type="checkbox"/>	Využívá služby referenčního rozhraní nebo poskytuje služby referenčnímu rozhraní
		<input checked="" type="checkbox"/>	Má vazbu na systém dle bodu 1
		<input type="checkbox"/>	Je určený k poskytování služby fyzickým nebo právnickým osobám s předpokládaným počtem uživatelů, kteří využívají přístup se zaručenou identitou, alespoň 5000 ročně
Je projektem agendový informační systém dle zák. 111/2009 Sb., o základních registrech	Ano		
Budou předmětem projektu přijímány a odesílány datové zprávy dle zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů?	Ne		
Druh informačního/komunikačního systému dle klasifikace zák. č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti	Nespadá pod definici dle ZoKB		
Je předmět projektu v souladu s usnesením vlády ČR č. 241/2018 ukládající zacházení se všemi ICT minimálně jako Významnými Informačními Systémy?	Nerelevantní		

Tabulka 7: Vazba projektu na informace v Portálu veřejné správy

Klasifikace	Vyberte	Vysvětlete
Budou v Portálu veřejné správy (resp. v Portálu občana) popsány všechny související životní situace v souladu s vyhláškou č. 442/2006 Sb.?	Nerelevantní	V rámci projektu není uvažováno.

Bude pro přístup občanů k el. službám úřadu využita struktura služeb v Portálu veřejné správy (resp. v Portálu občana)?	Nerelevantní	
Budou projektem využívané formuláře při el. komunikaci s klienty VS dostupné s využitím struktury služeb v Portálu veřejné správy (resp. Portálu občana)?	Nerelevantní	

Tabulka 8: Vysvětlení k základním podmínkám (nutným předpokladům dosažení cílů) projektu:

2. ARCHITEKTONICKÉ INFORMACE O PROJEKTU

2.1. Dodržení architektonických principů NA VS ČR

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV předpokládá soulad projektu s principy Národní architektury veřejné správy ČR tak, jak jsou popsány v metodickém pokynu k formuláři. Případný nesoulad v návrhu je možný výhradně, pokud je k němu vyplněna žádost o výjimku, jejíž schválení bude rovněž předmětem posouzení. Otázky na doložení souladu s architektonickými principy jsou obsaženy průběžně v celém formuláři.

2.2. Enterprise architektura projektu a její kontext

Tabulka 9: Architektonický model:

V rámci Enterprise Architektury projektu přiložte jako přílohu model exportovaný ve standardizovaném výměnném formátu The Open Group ArchiMate Model Exchange File Format	Pozn. model je přiložen jako příloha ve standardizovaném formátu
Případně vysvětlete, proč není model přiložen ve standardizovaném formátu či není přiložen vůbec.	

2.2.1. Motivační architektura - strategie a směřování

Tabulka 10: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

Mezi klíčové akcelerátory zavádění DTM patří:

- DTM sjednotí, doplní a zpřístupní dosud roztržštěná, neúplná a nepřesná data o veškeré dopravní a technické infrastruktuře pro území celé ČR, a poskytne tak informace pro sdílení fyzické infrastruktury a umožní tak koordinaci stavebních prací ve smyslu zákona č. 194/2017 Sb., o opatřeních ke snížení nákladů na zavádění vysokorychlostních sítí elektronických komunikací, který implementuje směrnici Evropského Parlamentu a Rady 2014/61/EU o opatřeních ke snížení nákladů na budování vysokorychlostních sítí elektronických komunikací.
- Významně přispěje ke zjednodušení a zrychlení přípravy, umístování a povolování staveb v České republice, zároveň podstatně zjednoduší práci pořizovatelům územních plánů a současně zkvalitní a zjednoduší práci samosprávám při přípravě jak územně plánovacích podkladů, tak samotných územně plánovacích dokumentací.
- Přispěje ke zvýšení transparentnosti výkonu veřejné správy v agendách využívajících pro své rozhodování informace ze základní prostorové situace a dopravní a technické infrastruktury.
- Vytvoření DTM jako součásti DMVS bude představovat snížení administrativní zátěže pro stavebníky při přípravě investic, zejména liniových, infrastrukturních staveb a bude též přínosem pro uživatele, resp. občany České republiky, kteří se při svých podnikatelských i soukromých aktivitách snáze dostanou k aktuálním údajům o území.
- Bude mít pozitivní dopad na práci vlastníků a správců infrastrukturních sítí, kterým umožní rychle zjistit případné kolize při plánování a údržbě své infrastruktury s infrastrukturou jiných vlastníků a správců.

Přehled přínosů spojených se zavedením DTM a DMVS:

- Pozitivní dopady pro uživatele (občany, podnikatele a veřejné zadavatele) ○ jednoduchý a rychlý přehled o možnostech a limitech využití území, ○ snadná dostupnost informace o dotčených vlastních nebo správcích sítí v zájmovém území, ○ možnost rychlého zásahu v případě havárie nebo poškození technické infrastruktury.
- Pozitivní dopady pro projektanty: ○ významně jednodušší a okamžitý přístup k aktuálním údajům o vedení sítí v území.
- Pozitivní dopady pro obce a kraje
 - zjednodušení a zkvalitnění prací při pořizování územních a regulačních plánů, územně plánovacích podkladů, zásad územního rozvoje a regulačních plánů pro plochy a koridory nadmístního významu,

Tabulka 10: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

- významné zkvalitnění možností správy území – rychlá identifikace problému a možných souvisejících kolizí v případě havárií technické infrastruktury,
 - zásadní zjednodušení přenosu aktuálních údajů do digitální technické mapy obce nebo města,
 - zkvalitnění evidence a správy vlastního majetku (např. evidence a správa inženýrských sítí nebo majetkoprávní agenda),
 - zjednodušení práce úředníků na úseku stavebního řízení a na úseku regionálního rozvoje a územního plánování,
 - zjednodušení a možná automatizace procesu vyjadřování ke stavbám souvisejícím s infrastrukturou veřejné správy,
 - zjednodušení plánování a realizace infrastruktury ovlivňující území celého kraje.
- Pozitivní dopady pro agendy orgánů státní správy
 - zkvalitnění evidence a správy majetku státu,
 - snadnější získání informací potřebných k ochraně životního prostředí,
 - lepší zajištění obrany a bezpečnosti včetně ochrany kritické infrastruktury,
 - podpora pro řešení výzev souvisejících s klimatickou změnou – lepší plánování a výstavba infrastruktury vodovodů a kanalizací, potenciál pro podporu nových agend veřejné správy.
 - Pozitivní dopady na správce sítí
 - zvýšení ochrany před cizími zásahy,
 - zrychlení práce při vydávání stanovisek žadatelům o stavební povolení v blízkosti sítě provozované správcem,
 - jasný přehled o možnostech systematického rozvoje sítí,
 - usnadnění koordinace činností při údržbě a rozvoji se správci ostatních sítí,
 - přístup k údajům o povrchové situaci v území jejich zájmu.

2.2.2. Efektivita projektu – výkonnostní architektura

Tabulka 11: **Vysvětlete dopad projektu na hospodárnost, účelnost, účinnost, časovou a kvalifikační náročnost a na kvalitu služeb v organizaci** (viz metodika TCO zveřejněná [zde](#)):

Pořízení informačního systému digitální technické mapy vyplývá z legislativy a nemá potenciál zvýšit náročnost ani kvalitu služeb v organizaci.

Informační systém Digitální technické mapy bude pořízen v takovém rozsahu, aby maximálně efektivně umožnil PKÚ s.p. plnit povinnosti z legislativy vyplývající.

Informační systém digitální technické mapy není určen ke zvýšení výkonu činnosti PKÚ s.p. ani k zefektivnění vnitřních procesů PKÚ s.p., ale k prvotní přípravě PKÚ s.p. na plnění nových povinností stanovených legislativou.

Tabulka 12: **Přehled požadovaných cílových parametrů SLA nových nebo měněných služeb:**

Název v rámci projektu nově zřizované nebo měněné služby	Specifikace SLA parametru služby	Sjednaná mezní hodnota SLA parametru	Sjednaný způsob měření hodnoty SLA
			služeb DTM poskytovaných DTM kraje

Dostupnost informačního systému digitální technické mapy služeb zápisy nových dat pro správce obsahu DTM	minimálně v pracovních dnech od 08 do 16 hodin	zajištění dostupnosti informačního systému nejpozději do 4 hodin v intervalu mezi 8 a 16 hodinou v kalendářním dnu	zajištění služeb dostupnosti dodavatelsky, jako součást služeb technické podpory; způsob automatizovaného měření na úrovni dostupnosti nástrojů pro správu obsahu DTM
--	---	--	---

Tabulka 13: Popis klíčových měřitelných ukazatelů výkonnosti (KPI):

Název v rámci projektu nově zřizované nebo měněné služby vůči koncovému klientovi	Předpokládaný počet transakcí za rok	Kolik stojí každá ukončená transakce bez DPH? [Kč]	Jaké % uživatelů je spokojeno s poskytovanou službou?	Jaké % transakcí je úspěšně dokončeno?	Jaké % uživatelů si zvolí raději elektronickou formu služby než neelektronickou?
Nerelevantní	jedná se o úplně nový informační systém a agendu, pro kterou neexistují relevantní podkladová data, která by umožnila provést popis a výpočet				

2.2.3. Byznys architektura - poskytování veřejných služeb

Tabulka 14: Katalog organizačních jednotek, aktérů a rolí:

Název objektu	Počet uživatelů služby / IS	Vysvětlení významu objektu
Aktér (organizace, organizační jednotky / úředníci, klienti veřejné správy)		
Kraj / PKÚ sp.	Desítky v rámci kraje	Na straně kraje se bude jednat o přebírání obsahu DTM v území spravovaném PKÚ s.p. V rámci DTM se bude jednat jak o uživatele IS DTM využívající její služby a datový obsah v různých rolích.
Správce IS DMVS (ČÚZK)	1	IS DTM provozovaný krajem a IS DMVS provozovaný ČÚZK budou prostřednictvím rozhraní zajišťovat vzájemnou komunikaci s DTM PKÚ s.p.
Vlastník/ Provozovatel/ Správce technické / dopravní infrastruktury	Stovky v rámci kraje	PKÚ s.p. zajistí aktualizaci obsahu DTM (správu dat ZPS, DTI) – cca 2 editoři na straně PKÚ s.p.
Stavebník	Tisíce v rámci kraje	Předávání podkladů k aktualizaci prostřednictvím IS DMVS.
Veřejnost	Tisíce v rámci kraje	Přístup k datům a službám DTM.

Role aktérů při výkonu a příjmu služby		
Správce obsahu DTM	2	Na straně PKÚ s.p. se bude jednat o zajištění fyzické správy obsahu DTM (správu dat ZPS, DTI) – cca 2 editoři na straně PKÚ s.p.
Tabulka 14: Katalog organizačních jednotek, aktérů a rolí:		
Název objektu	Počet uživatelů služby / IS	Vysvětlení významu objektu
Provozovatel IS DTM PKÚ s.p.	2	Zajištění provozu IS DTM.
Vlastník/ Provozovatel/ Správce technické / dopravní infrastruktury	Stovky	PKÚ s.p. prostřednictvím IS DMVS vkládá data o své infrastruktuře (fyzicky nebo formou služeb). Využívá služeb IS DTM. Žádá o data jiných subjektů a základní prostorové situace. Plní prostřednictvím IS DMVS a IS DTM svoji zákonnou povinnost aktualizovat obsah DTM jako vlastník / provozovatel / správce technické a dopravní infrastruktury.
Stavebník	Tisíce	Využívá služby poskytující data (opendata) nebo žádá o data.
Veřejnost	Tisíce	Využívá služby poskytující data (opendata) nebo žádá o data.

Tabulka 15: Katalog funkcí a procesů veřejné správy a ve veřejné správě:	
Název objektu	Vysvětlení významu objektu
Agendové funkce (agendy dle RPP, a dále neregistrované, podpůrné a provozní agendy nebo funkční oblasti)	
Správa datového obsahu DTM	Zajištění aktualizace (zpracování obdržených geodetických zaměření) datového obsahu DTM. Konsolidace přebíraných dat technické a dopravní infrastruktury do jednotného datového skladu.
Poskytování datového obsahu DTM	Zpřístupnění služeb poskytujících jak data základní prostorové situace, tak technické a dopravní infrastruktury v legislativě určené podobě a obsahu. Zajištění poskytování opendat a zajištění poskytování autorizovaných služeb poskytující neveřejná data oprávněným subjektům na základě jejich žádostí. Poskytování podpůrných služeb pro zajištění funkcionalit spojených s vyjádřením o existenci technické a dopravní infrastruktury.
Podpora kraje jako vlastníka / provozovatele / správce technické a dopravní infrastruktury	Zpřístupnění služeb zajišťujících zákonné povinnosti kraje v uvedených rolích.
Procesy v agendách nebo funkčních oblastech	
Příjem dat	Převážně z vlastního měření.
Editace dat	Zpracování obdržených dat do datového skladu DTM, jejich kontrola, konsolidace a navázání na stávající data.
Výdej dat	Zajištění předávání požadovaných dat do DMT kraje, případně ve vybraném nabídnutém formátu oprávněným žadatelům, případně volně formou opendat.
Webové služby (včetně mapových)	Poskytování webových služeb pro zajištění potřebných rozhraní na spolupracující IS (zejména IS DMVS, IS správců, ISSI atd.)

Aktualizace obsahu dat TI/DI	Zajištění role PKÚ s.p. jako vlastníka / provozovatele / správce technické a dopravní infrastruktury spočívající zejména v zapracování obdržených dat do datového skladu DTM, jejich kontrola, konsolidace a navázání na stávající data.
Vyjadřování k existenci sítí	Zajištění role PKÚ s.p. jako vlastníka / provozovatele / správce technické a dopravní infrastruktury spočívající zejména v poskytování požadovaných vyjádření k existenci sítí.
Správa majetku	Zajištění dat a služeb pro potřeby správy majetku PKÚ s.p.
Funkce (činnosti) zařazené v procesu nebo samostatně existující na podporu agend / funkčních oblastí (NEPOVINNÉ)	

Tabulka 16: Katalog (interních a externích) služeb:			
Název služby	Kdo poskytuje službu	Kdo je konzumentem služby	Výčet použitých obslužných rozhraní služby (známé formy ke dni podání žádosti)
Interní služby veřejné správy (dovnitř úřadu či subjektu VS)			
Služba pro plnění dat do DTM kraje	IS DMVS	IS DTM	Služba umožňuje plnění obsahu DTM PKÚ s.p. z území ve správě PKÚ s.p. do DTM kraje.
Externí služby veřejné správy (vně úřadu či subjektu VS)			
Rozhraní pro editaci obsahu externími editory	IS DMVS	IS DTM	Služba poskytující jednotné rozhraní IS DMVS pro editaci DTI; Služba DTM PKÚ s.p. pro editaci obsahu DTM; Služba poskytující jednotné rozhraní IS DMVS pro editaci ZPS; Služba DTM PKÚ s.p. pro editaci obsahu DTM; Služba pro evidenci výsledku editace obsahu DTM

Tabulka 17: Využití front-office rozhraní předmětem projektu:		
Rozhraní	Využití	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka	Nerelevantní	
Webový portál	Ano	
Datová zpráva (ISDS)	Nerelevantní	
Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelny	Nerelevantní	

Listinnou cestou do podatelny	Nerelevantní	
--------------------------------------	---------------------	--

Tabulka 18: Využití propojeného datového fondu:

Služba	Použito	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení	Zákonné zmocnění k přístupu
Čtení referenčních údajů FO (ROB)	není relevantní			
Zápis nových FO (ROB)	není relevantní			
Editace referenčních údajů FO (ROB)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Čtení referenčních údajů PO (ROS)	není relevantní			

Zápis nových organizací (ROS)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Editace referenčních údajů PO (ROS)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Čtení referenčních údajů míst a adres (RÚIAN)	Ano		Pro možnost vedení informací o prvcích DTM a jejich umístění a vytvoření vazby na tento systém.	IS DTM bude přistupovat k RÚIAN prostřednictvím konektoru IS DMVS a v případě, že v budoucnu nastane potřeba vlastního

Tabulka 18: Využití propojeného datového fondu:

Služba	Použito	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení	Zákonné zmocnění k přístupu
				přístupu, bude užitá integrace na něj skrze eGON/ISSS.
Zápis nových územních id. (RÚIAN)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Editace referenčních údajů míst a adres (RÚIAN)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Zápis a využití práv a povinností při využívání údajů agend (RPP)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	
Zápis rozhodnutí o změnách údajů agend dle § 52 zák. 111/2009 Sb. (RPP)	Nerelevantní		IS DTM není systémem, který by sloužil pro zápis nebo editace takového obsahu.	

Čerpání informací z agend jiných úřadů (Integrační platformy, eGSB)	Ano		IS DMVS a další IS DTM krajů.	Podle Zákona č. 47/2020 Sb., poskytování údajů do DTM kraje vlastníky, správci a provozovateli infrastruktury či orgány veřejné moci. (zejména § 27 odst. 3 Zákona č. 183/2006 Sb.).
Poskytování informací agendám jiných úřadů (Integrační platformy, eGSB)	Ano		IS DMVS a dalším IS DTM krajů.	Podle § 4b odst. 10 Zákona č. 47/2020 Sb., se údaje DTM kraje poskytují ve formách a za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem. Údaje z veřejné části se poskytují každému. Údaje
				z neveřejné části se poskytují v zákoně uvedeným typům subjektů a osobám.

Tabulka 19: Využití dalších klíčových prvků eGovernmentu v byznys architektuře projektu:

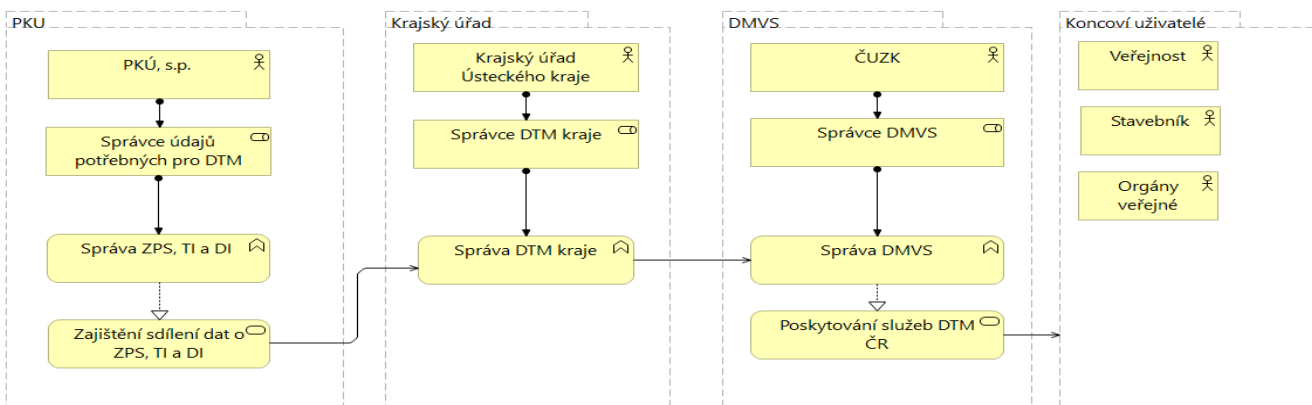
Název	Popis	Použito	Č. žádosti o výjimku
Identifikace, autentizace úředníka	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s JIP/KAAS	Nerelevantní	
Identifikace, autentizace klienta	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci	Ano, použito	
Doručování	Využití Datových schránek pro účely doručování od OVM soukromoprávními subjektům a mezi OVM navzájem	Nerelevantní	
Dodávání	Využití datových schránek pro účely dodávání mezi soukromoprávními subjekty navzájem	Nerelevantní	

Provádění úkonů	Využití Informačního systému datových schránek pro účely příjmu úkonů učiněných soukromoprávním subjektem vůči OVM (např. podání)	Nerelevantní	
------------------------	---	--------------	--

Tabulka 20: Identifikace, autentizace a autorizace subjektů/uživatelů v jejich rolích:

Služba využívající identifikaci, autentizaci a autorizaci	Vysvětlení způsobů identifikace, autentizace a autorizace	Použitý prostředek a druh autentizace
Pracovníci provádějící pro PKÚ s.p. správu obsahu DTM (zaměstnanci PKÚ s.p. nebo dodavatel služeb)	autentizace uživatelů provádějících správu obsahu prostřednictvím NIA; autorizace prostřednictvím přidělených rolí v IS DTM	Přihlášení do informačního systému, dvoufaktorová autentizace
Externí uživatelé DTM v části, ve které není k obsahu DTM přístupováno prostřednictvím IS DMVS	autentizace uživatelů prostřednictvím NIA; pro služby u kterých bude IS DTM vyžadovat autorizaci proběhne dotaz na autentizovaného uživatele ze strany IS DTM na služby IS DMVS, které odpoví IS DTM o jaký typ uživatele se jedná a na základě tohoto typu uživatele bude uživateli v IS DTM přidělena uživatelská role	Střední nebo vyšší

Model byznys architektury PKÚ s.p. – pohled činnostních funkcí a služeb



Tabulka 21: Dodržení architektonických principů byznys vrstvy:

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění
Dostupnost	Řešíte obecně přístupnost a použitelnost pro klienty se zdravotním postižením?	není relevantní		řešeno na úrovni portálové části informačního systému DTM.
	Řešíte přístupnost u webových stránek a rozhraní pro komunikaci s klientem?	není relevantní		

	Bude každá nová nebo zásadně měněná služba či proces vnitřně plně elektronická?	Ano		
	Bude možné učinit podání v plně elektronické podobě kdekoli (bez nutnosti následného dokládání papírových dokumentů) a kdykoliv (kromě okamžiků nezbytné údržby systémů)?	není relevantní		
Použitelnost	Budou všechny formuláře služeb v projektu předvyplněny všemi úřadu/státu známými údaji klienta (vlastními či z PPDF)?	není relevantní		
	Bude klientům dostupná plná historie vzájemné komunikace s úřadem tak, aby byla využitelná pro opakované použití?	není relevantní		
Důvěryhodnost	Bude zajištěno oboustranné garantované doručení a platnost elektronických dokumentů?	není relevantní		
	Bude zajištěno průkazné doložení úkonů z minulosti?	Ano		
Transparentnost	Byl veřejnosti představen záměr a cíle projektu?	Ano		v rámci výzvy
	Bude zajištěn přístup klientů ke všem svým řízením všemi dostupnými kanály eGovernmentu?	není relevantní		
Spolupráce a sdílení	Byly (budou) do návrhu služeb v projektu zapojeny ve	není relevantní		
	vzájemné spolupráci odborné týmy napříč veřejnou správou?			
Udržitelnost	Představuje-li projekt nové nebo zásadně pozměněné IT řešení, bude realizováno nad procesně aktualizovanými byznys službami úřadu?	Ano		

Tabulka 22: Vysvětlení v kontextu byznys architektury úřadu, tedy:

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?

Nevznikají.

b) jaké jsou další souvislosti?

Pořízený informační systém sjednotí datové zdroje PKÚ s.p. a doplní informace zpracovávaných krajů v rámci jejich geografických informačních systémů.

Vysvětlení byznys architektury projektu:

Byznys architektura vychází z poznatků dostupných ke dni zpracování materiálu a je navržena s ohledem na definování DTM v legislativě, zejména v zákoně č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony a navazujícím prováděcím předpisem – vyhláškou č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje. Zohledňuje navržený kompetenční a procesní model, který je postaven na prvcích: (1) centrální jednotka, (2) kraje, (3) obce, (4) správci TI/DI, (5) stavebník.

V kapitole níže jsou uvedena pravidla, podle kterých bude probíhat aktualizace obsahu digitální technické mapy, a to mimo jiné i s využitím principů, které se osvědčily při vedení základních registrů (role správců, editorů a osob poskytujících poklady pro editaci v případech, kdy údaje nevznikají z činnosti editora). Údaje o jednotlivých změnách dat o dopravní a technické infrastruktuře budou do DTM kraje zapisovat příslušní editoři (vlastníci, případně provozovatelé nebo správci) přímo, bez možnosti zásahu ze strany správce. Zbývající obsah, tj. obsah zahrnutý pod pojem povrchová situace, budou aktualizovat správci DTM kraje, a to na základě geodetických podkladů předávaných v elektronické formě jednotlivými stavebníky prostřednictvím jednotného rozhraní informačního systému digitální mapy veřejné správy. Ve stejném režimu bude kraj editorem také domovních přípojek sítí technické infrastruktury.

Z pohledu organizace a kompetencí související se **správou DTM** hrají klíčovou roli krajské úřady vykonávající činnost správce DTM kraje v přenesené působnosti a Český úřad zeměměřický a katastrální (ČÚZK) jako správce Informačního systému Digitální mapy veřejné správy (IS DMVS). Jako správce IS DMVS je zodpovědný za:

- zajištění jednotného rozhraní pro zobrazení katastrální mapy, ortofotomapy a digitálních technických map krajů; krajské úřady poskytují k tomu nezbytnou součinnost,
- zajištění jednotného rozhraní pro předávání údajů k aktualizaci digitálních technických map krajů a pro zápis do digitálních technických map krajů,
- vedení seznamu vlastníků, provozovatelů a správců technické infrastruktury, včetně údajů o tom, v jakém území plní povinnost stavebního zákona, a vlastníků, provozovatelů a správců dopravní infrastruktury včetně údajů o tom, v jakém území působí,
- vedení seznamu editorů digitálních technických map krajů a osob, které za editora plní jeho editační povinnost, včetně rozsahu jejich oprávnění k editaci.

ČÚZK dále jako správce IS DMVS prováděcím právním předpisem stanoví:

- které údaje digitální technické mapy kraje jsou veřejné a neveřejné,
- podrobné vymezení obsahu digitální technické mapy kraje včetně způsobu a rozsahu vedení údajů o vlastních, správcích, provozovatelích a editorech včetně vymezení objektů a zařízení,
- formy a podmínky pro poskytování údajů DTM,
- podrobné vymezení obsahu výše uvedených seznamů.

Tabulka 22: Vysvětlení v kontextu byznys architektury úřadu, tedy:

Z pohledu prvotního **naplnění datového fondu DTM** je klíčové přechodné ustanovení zeměměřického zákona, které stanovuje povinnost obcím a vlastníkům, případně provozovatelům nebo správcům dopravní a technické infrastruktury, předat jimi vedené údaje o objektech a zařízeních, které jsou obsahem DTM krajskému úřadu. Vlastníci dopravní a technické infrastruktury přitom zodpovídají za správnost, úplnost a aktuálnost předaných údajů.

Aktualizace obsahu DTM bude realizována na obdobných principech, které se osvědčily při vedení základních registrů (role správců, editorů a osob poskytujících poklady pro editaci v případech, kdy údaje nevznikají z činnosti editora). Údaje o jednotlivých změnách dat o dopravní a technické infrastruktuře budou do DTM kraje zapisovat příslušní editoři (vlastníci, případně provozovatelé nebo správci) přímo prostřednictvím IS DMVS, bez možnosti zásahu ze strany správce DTM. Zbývající obsah, tj. obsah zahrnutý pod pojem povrchová situace, budou aktualizovat správci DTM kraje, a to na základě geodetických podkladů předávaných v elektronické formě jednotlivými stavebníky prostřednictvím jednotného rozhraní IS DMVS. Do doby vybudování jednotného rozhraní pro předávání údajů k aktualizaci DTM krajů a pro zápis do digitálních technických map krajů budou tyto údaje jednotlivým správcům DTM předávány přímo, a to ve výměnném formátu. Platí přitom, že editor může na základě písemné dohody zajistit plnění své editorské povinnosti prostřednictvím jiné osoby.

Poskytování údajů DTM veřejnosti je realizováno prostřednictvím portálů a standardizovaných mapových a datových služeb jak na úrovni IS DTM krajů, tak na úrovni IS DMVS. Mezi poskytování dat je třeba explicitně zařadit poskytování dat obsažených v tématu 6 Přílohy III Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/2/ES o zřízení Infrastruktury pro prostorové informace v Evropském společenství (INSPIRE) týkající se technické infrastruktury. Data DTM budou vystavena ve formě služeb dle specifikace OGC 2.0 nebo novější s umožněním provést filtr pro stažení relevantních dat z pohledu harmonizace. Cílovým systémem stažených dat bude Informační systém pro veřejné služby a služby veřejné správy INSPIRE (ISSI) v gesci Ministerstva vnitra, který také zajistí publikaci harmonizovaných dat a služeb dle výše uvedené datové specifikace tématu 6 přílohy III INSPIRE.

Po vytvoření představy o celkovém rámci DTM lze doplnit informaci, že DTM může být vedena rovněž pro území obce. Správcem digitální technické mapy obce je obec v samostatné působnosti. V takovém případě jsou údaje do DTM obce přebírány z DTM kraje a jsou doplněny dalšími údaji o zařízeních a objektech, které nejsou obsahem DTM kraje, ale jsou významné pro plnění působnosti obce. V takovém případě si podklady pro vedení těchto údajů zajišťuje obec vlastní činností ve vlastní režii (na své náklady).

2.2.4. Aplikační architektura (aplikací a dat)

2.2.4.1. Aplikační architektura – část: Architektura informačních systémů

Tabulka 23: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí:

Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu aplikačních komponent, funkcí a služeb
Komponenty, funkce a aplikační služby vytvářené nebo významně měněné v rámci záměru (žádosti)		
Funkce	Frontend	Zjednodušeně lze frontend členit na část portálu DTM a klientské aplikace pro přístup a správu DTM. Přístup lze dále členit na veřejný a neveřejný. Součástí standardního řešení není komplexní mobilní aplikace řešící všechny funkcionality DTM.
komponenta	Portál DTM kraje	Jedná se o prostředí zajišťující přístup veřejnosti k informacím a službám poskytovaných DTM krajů. Primárním cílem komponenty je vytvořit prostředí, ve kterém bude veřejnost informována o projektu DTM, a aktualitách v datové bázi krajské DTM a funkcionalitách včetně odběru novinek, o možnostech poskytování dat včetně odkazů na připravené datové sady ke stažení, opendat atd. V rámci portálu budou dostupné aplikace Mapový klient pro veřejnost, Klient pro výdej dat a Metadatový klient. Na centrální úrovni bude ČÚZK provozovat Informační systém Digitální mapy veřejné správy jako webový portál (Portál IS DMVS) zajišťující jednotné prostředí pro zpřístupnění metodik, technických specifikací a obecných informací o projektu DTM ČR, zobrazení katastrální mapy, ortofotomapy a digitálních technických map krajů, a pro předávání údajů k aktualizaci

Tabulka 23: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí:

Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu aplikačních komponent, funkcí a služeb
		digitálních technických map krajů a pro zápis do digitálních technických map krajů.
komponenta	Geoinformační systém PKÚ s.p.	Geoinformační systém PKÚ s.p. slouží ke zpracování, kontrole a konsolidaci dat ZPS a DTI a vedení geoinformací, které nejsou součástí DTM kraje nebo slouží pro zpracování dat odvozených (ochranná pásma)
komponenta	Mapový klient DTM pro PKÚ s.p.	Klient slouží pro vedení dat na úrovni státního podniku. Obsahem mapového klienta jsou zejména data základní povrchové situace, prvky dopravní infrastruktury a vybrané prvky technické infrastruktury.
komponenta	Klient pro kontrolu a editaci ZPS	Klient slouží správci ZPS ke kontrole přijímané změnové dokumentace po věcné stránce (formální kontrola probíhá na straně ČÚZK při převěření od stavebníka), a její zpracování pro DTM kraje. Věcná kontrola znamená zejména kontrolu topologie, přesnosti, věcné správnosti a odchylek a rozhoduje o případných kolizích. V případě zpracování změn do ZPS provede historizaci již neplatných dat.
komponenta	Administrační modul pro řízení procesů aktualizace technické a dopravní infrastruktury	Klient slouží pro aktualizace technické a dopravní infrastruktury obdobným způsobem jako u dokumentace ZPS. Klient pro editaci technické a dopravní infrastruktury kraje slouží pro editaci infrastruktury ve vlastnictví PKÚ s.p.. K tomu bude k dispozici funkcionality typu vytváření a editace objektů včetně atributů, provádění kontroly, přenosy atributů, symbologie, konstrukční úlohy, hromadné operace, prostorové operace a dotazy, přístup ke službám (WMS, WFS). Data budou do systému DTM kraje předávána prostřednictvím služeb IS DMVS.

komponenta	Klient pro výdej dat	Klient pro výdej dat představuje prostředí pro zadávání požadavků na poskytnutí dat (obsah, rozsah, lokalizace, forma poskytnutí a formát) a jejich vystavení (data ke stažení, služby). Klient bude obsahovat mapové zobrazení, prostřednictvím kterého je možné graficky určit lokalizaci požadavku. Požadavek na výdej není anonymní, vždy je vyžadována autentizace a autorizace uživatele.
komponenta	Metadatový klient	Metadatový klient umožňuje tvorbu a editaci metadat k datovým sadám a službám dle Národního metadatového profilu pro autentizované a autorizované uživatele odpovědné za své datové

		sady a služby.
komponenta	Klient pro administraci	Klient pro administraci slouží pro správu systému, je primárně určen pro správu (geo)dat a datového modelu v databázi, pro správu a konfiguraci mapového serveru (publikaci a správu mapových služeb), dále umožňuje správu oprávnění přístupů editorům, správu číselníků, nastavování pravidel, modelování a skriptování častých procedur a další.
Funkce	Evidence aktualizací podkladů ZPS	Vlastní aktualizace obsahu ZPS je realizována v prostředí komponenty Správa ZPS a Klienta pro kontrolu a editaci ZPS.
komponenta	Správa ZPS	Komponenta zajišťuje kontrolu a editaci ZPS, vytváří backend pro klienta pro kontrolu a editaci ZPS. Komponenta na úrovni PKÚ s.p. bude provázána s komponentou Synchronizace dat lokálních správců DTM na území kraje.

Funkce	Evidence aktualizací podkladů TI a DI	Vlastní aktualizace TI a DI bude realizována v prostředí komponenty Správa TI a DI a klienta Administrační modul pro řízení procesů aktualizace technické a dopravní infrastruktury.
komponenta	Správa TI a DI	Komponenta zajišťuje editaci TI a DI, vytváří backend pro klienta Administrační modul pro řízení procesů aktualizace technické a dopravní infrastruktury a pro příjem aktualizace prostřednictvím

		editačních služeb. V rámci komponenty dochází k importu dat, nastavení pravidel pro správu technické a dopravní infrastruktury ve smyslu správy datového modelu TI a DI, správy pravidel a souvislostí mezi objekty, nastavení topologických pravidel a kontrol atd.
komponenta	Mapová komponenta	Mapová komponenta umožňuje: <ul style="list-style-type: none"> • vytvářet a konfigurovat webové mapové aplikace, □ • definovat mapové kompozice a jejich vizualizaci, • vytvářet, konfigurovat a publikovat mapové služby.
komponenta	Výdejní modul	Požadavek na výdej dat bude řešen prostřednictvím IS DMVS.
Funkce	Evidence vlastníků, správců a provozovatelů	není relevantní, bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje.

Funkce	Evidence editorů TI a DI a ZPS	není relevantní, bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje.
komponenta	Existence sítí	bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje včetně ochranných a bezpečnostních pásem..

komponenta	Reklamace	bude řešeno na straně IS DTM kraje
komponenta	Georeporty	bude řešeno na straně IS DTM kraje

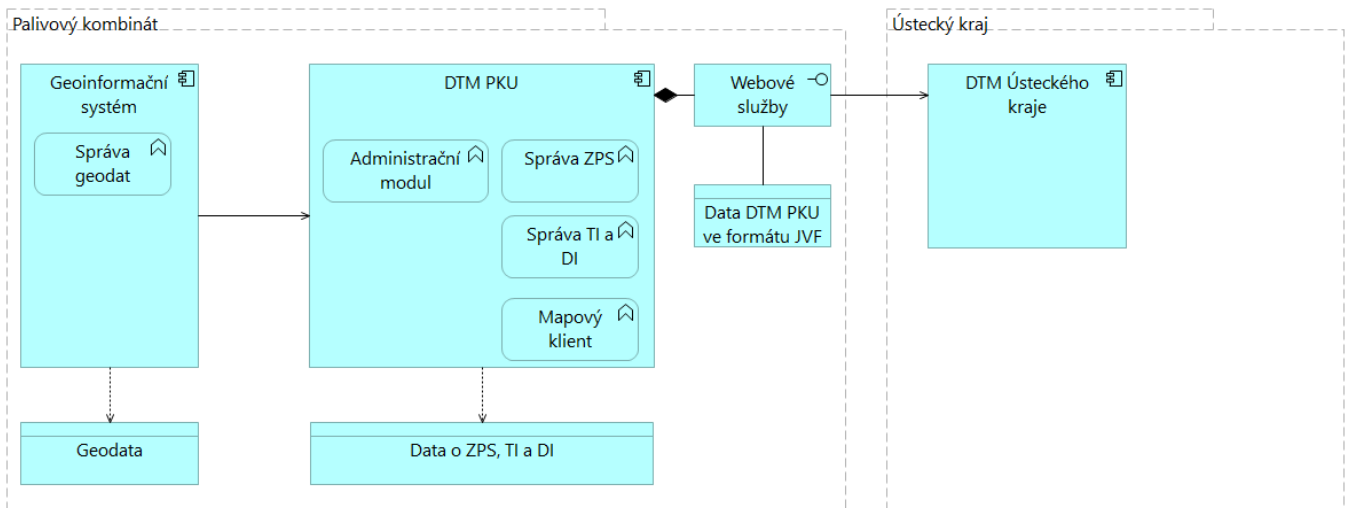
komponenta	Synchronizace dat lokálních správců DTM na území kraje	bude řešeno na straně IS DTM kraje
komponenta	Metadata	Komponenta bude realizována prostřednictvím centrálně vedeného krajského metadatového katalogu.
Funkce	Opendata	není relevantní, bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje.
Tabulka 23: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí:		
Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu aplikačních komponent, funkcí a služeb
komponenta	Správa stavebních celků pro evidenci staveb	není relevantní, bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje.
Ostatní komponenty, funkce a aplikační služby integrované na výše uvedené nebo jinak podstatné pro žádost		
komponenta	ServiceDesk	není relevantní, bude řešeno prostřednictvím IS DTM kraje.

Tabulka 24: Katalog aplikačních rozhraní (mezi dvěma různými komponentami A, B):

Název aplikačního rozhraní	Komponenta A	Komponenta B	Vysvětlení obsahu a významu rozhraní aplikačních komponent
Interní rozhraní (aplikací řešení mezi sebou, na aplikace uvnitř úřadu, případně resortu, krajské korporace, apod.)			
---	---	---	V době zpracování tohoto formuláře i s ohledem na způsob zamýšleného provozu IS DTM není uvažováno.
Externí rozhraní (na aplikace eGovernmentu a jiných úřadů, případně jiná rozhraní)			
NIA	IS DTM	NIA	Autentizace uživatele v rámci oblasti autentizace řešení v rámci IT technologického prostředí kraje.
—	—	—	
—	—	—	—

Tabulka 25: **Katalog aplikacemi podporovaných agend (vazební tabulka aplikací na katalog agendových funkcí v kapitole 2.2.3 - Byznys architektura):**

Realizovaný systém	Agenda
Informační systém digitální technické mapy	Výkon přenesené působnosti v oblasti vedení digitální technické mapy vyššími územními celky - kraji; ohlášení agendy provede ČÚZK, když však v současné době ještě agenda neexistuje



Tabulka 26: Katalog komunikačních (obslužných) rozhraní, kanálů koncových klientů:

Rozhraní	Využití	Počet uživatelských přístupů ročně	Č. žádosti o výjimku	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka				
Přepážka úřadu	Nerelevantní			
CzechPOINT (přepážka)	Nerelevantní			
Call-centrum	Nerelevantní			
Webový portál				
Aplikace v portálu úřadu s autentizovaným klientem	Ne			
Aplikace v Portálu občana jako střečovém portálu VS	Nerelevantní			Střečovým systémem není IS DTM kraje, ale IS DMVS ČÚZK.
Tlustý aplikační klient	Ne			

Tabulka 26: Katalog komunikačních (obslužných) rozhraní, kanálů koncových klientů:

Rozhraní	Využití	Počet uživatelských přístupů ročně	Č. žádosti o výjimku	Popis využití rozhraní v projektu
CzechPOINT@office	Nerelevantní			
Datová zpráva (ISDS)				
Formulář v DS	Nerelevantní			



Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelny				
E-mail s elektronicky podepsaným formulářem	Nerelevantní			
Webová aplikace pro zaslání elektronicky podepsaného dokumentu do ePodatelny	Nerelevantní			
Listinnou cestou do podatelny				
Formulář listinou poštou	Nerelevantní			
Formulář na listinnou podatelnu (osobně)	Nerelevantní			
Jiné				
E-mail s formulářem bez elektronického podpisu	Nerelevantní			
Aplikace v portálu úřadu s neautentizovaným klientem	Nerelevantní			
Aplikační rozhraní pro externí systémy	Nerelevantní			

Tabulka 27: Dodržení architektonických principů aplikační vrstvy:

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění
Použitelnost	Umožní design služeb i systému, v případě spolupráce úřadů na řešení životní situace/události klienta, řazení (orchestrování) do komplexního automatizovaného řešení?	Nerelevantní		
Transparentnost	Počítá projekt s prostředky pro zveřejňování měření a auditů výkonnosti poskytovaných služeb?	Nerelevantní		

Tabulka 27: Dodržení architektonických principů aplikační vrstvy:

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění
---------	-----------	----------	----------------------	------------------------

Bezpečnost	Počítá projekt s auditovatelností a průkazností služeb veřejné správy a vytvářením auditní stopy (provozních logů) pro tento účel?	Ano		
Udržitelnost	Byl upřednostněn nákup a implementace standardní služby před vývojem vlastního řešení?	Ano		
	Umožní otevřená modulární architektura projektu vyměňovat jednotlivé prvky řešení bez nutnosti měnit jejich okolí?	Ano		
Technologická neutralita	Budou elektronické služby veřejné správy v projektu dostupné na všech běžně používaných klientských platformách?	Ano		

Tabulka 28: Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu, tedy:

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?

Nevznikají.

b) proč a jaké jsou další souvislosti?

Aplikační architektura je navržena tak, aby jednotlivé prvky byly pořizovány jednou, byly zaneseny do řádného kontextu řešení a byly schopny plnit role, za jejichž účelem jsou součástí systému.

Vysvětlení aplikační architektury projektu:

Aplikační architektura je navržena s ohledem na požadavky vycházející z byznys architektury, tedy z účelu DTM, stanovených kompetencí zúčastněných, procesů, funkcí a zajišťovaných služeb. Zároveň respektuje požadavky definované zákonem o ISVS a jeho prováděcích právních předpisech a Informační koncepcí České republiky¹.

Architektonické principy

Architektonické principy eGovernmentu představují stanovená pravidla, která musí být uplatňována v návrzích a realizaci řešení ISVS. Principy jsou rozděleny do dvou skupin, v jedné kapitole jsou principy věrně převzaté ze strategických dokumentů EU² a ve druhé principy deklarované v Informační koncepci České republiky.

Principy eGovernmentu EU

Standardně digitalizované – princip je dodržen samotným návrhem řešení, kdy předávané podklady k aktualizaci DTM jsou realizovány plně elektronicky, včetně jejich distribuce. Rovněž zpřístupnění DTM je realizováno elektronicky s možností volby komunikačních prostředků.

Zásada „pouze jednou“ je dodržena tím, že je vytvořené jednotné rozhraní pro komunikaci s veřejnou správou díky IS DMVS, které zajistí další distribuci. Zároveň je legislativně podpořeno novelou stavebního zákona, kdy podkladem pro pořízení územně analytických podkladů je i digitální technická mapa kraje, tedy nebude požadováno duplicitní poskytování informací od vlastníků, resp. provozovatelů nebo správců dopravní a technické infrastruktury.

¹ Informační koncepce České republiky – Koncepce budování eGovernmentu v ČR 2018+ a jeho IT podpory podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

² Sdělení komise evropskému parlamentu, radě, evropskému hospodářskému a sociálnímu výboru regionů / Akční plán EU pro eGovernment na období 2016-2020 / Urychlování digitální transformace veřejné správy

Tabulka 28: **Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu, tedy:**

Podpora začlenění a přístupnost – zpřístupnění a předávání údajů bude koncipováno tak, aby standardně podporovaly začlenění a vyhovovaly různým potřebám např. starších lidí a lidí s postižením (přístupnost), a to včetně možnosti asistence (CzechPOINT). Vkládání údajů bude činěno z velké části odbornou veřejností s dostatečnou erudicí a zajištěnou podporou.

Otevřenosti a transparentnosti bude dosaženo sdílením DTM napříč veřejnou správou, zároveň budou tzv. „veřejná data“ zpřístupněna veřejnosti, čímž bude umožněn přístup ke kontrole vlastních údajů a možné reklamaci. Část dat bude k dispozici jako Opendata³.

Přeshraniční přístup jako standard – relevantní digitální služby budou zpřístupněny napříč hranicemi, čímž bude usnadněna mobilita na jednotném trhu. Toho bude docíleno prostřednictvím spolupráce s Informačním systémem veřejných služeb a služeb veřejné správy INSPIRE, který na základě vybraných sdílených dat provede harmonizaci dat a služeb v rámci EU dle pravidel Směrnice INSPIRE.

Interoperability jako standardu bude docíleno vůči EU harmonizovanými daty a službami zajišťovanými Informačním systémem veřejných služeb a služeb veřejné správy INSPIRE. Sdílení DTM bude zajištěno vystavenými službami jak na úrovni prohlížení, tak také stahování ve standardu jednotného výměnného formátu DTM vydaného formou prováděcího právního předpisu.

Důvěryhodnost a bezpečnost – systém je navrhován tak, aby naplnil veškeré požadavky stanovené na ochranu osobních a dalších citlivých údajů a zajistil jejich bezpečnost. Technologicky bude využito technologických center krajů splňujících vysoké nároky na bezpečnost.

Principy deklarované v Informační koncepci České republiky

Jeden stát – iniciativa DTM a zajišťované služby jsou postaveny na společném přístupu ústředních správních úřadů a krajů k vytvoření a poskytování služeb v rámci celé veřejné správy, což bylo rovněž deklarováno podepsaným Memorandem o spolupráci při zajištění podpory vzniku DTM. Zároveň připravovanou změnou legislativy přebírá veřejná správa zodpovědnost za správu DTM tím, že krajské úřady budou spravovat DTM jako výkon přenesené působnosti.

Sdílené služby veřejné správy – veškeré služby jsou koncipovány jako služby sdílené a využívající již existující sdílené služby eGovernmentu (ISZR, eGSB, JIP/KAAS, NIA atd.).

Připravenost na změny – procesy i IT řešení podpory poskytování služeb musí být navrhovány tak, aby umožňovaly efektivně implementovat rozhodnutí reagující pružně na změnu zákonných parametrů služeb, změnu technologie, změnu dodavatele a další přicházející změny a potřeby. Tyto požadavky budou promítnuty do požadavků na zadávací řízení (smlouvy s vybraným dodavatelem řešení).

eGovernment jako platforma – realizací projektu DTM vzniká platforma pro jednotnou komunikaci veřejné správy s jejími klienty tak, aby pro ně bylo co nejsnazší dostát svým povinnostem vůči veřejné správě a dosáhnout svých práv.

Vnitřně pouze digitální – komunikace mezi úřady navzájem a všechny interní provozní procesy veřejné správy musí být plně elektronické, bezpapírové, přesně tak, jak je systém DTM navržen a spravován.

Otevřená data jako standard – veřejné údaje evidované orgány veřejné správy ve spravovaných ISVS musí být zveřejňovány jako otevřená data. Pro neveřejné údaje musí být jako otevřená data zveřejňována jejich anonymizovaná nebo upravená podoba, souhrn nebo statistika. Proto v rámci systému DTM jsou navrženy komponenty Opendata a Statistika.

Technologická neutralita – digitální služby veřejné správy musí být technologicky nezávislé a neutrální. Musí být garantováno, že přístup k veřejným službám není závislý na konkrétní (předem určené) platformě nebo technologii.

Uživatelská přívětivost – je kladen důraz na uživatelskou přívětivost zaváděných digitálních služeb veřejné správy pro různé skupiny, segmenty uživatelů. Služba má být z hlediska uživatelského rozhraní otevřená, nesmí se omezovat na proprietární rozhraní a předjímat jediný způsob využití služby.

Konsolidace a propojování informačních systémů veřejné správy – DTM přispívá k tvorbě propojeného datového fondu veřejné správy, je součástí širšího řešení digitalizace stavebního řízení a zároveň využívá služeb ostatních ISVS a jejich údajů v případech, pokud jsou pro výkon agendy DTM užitečné a ze zákona dostupné.

Omezení budování monolitických systémů – soutěžení menších, vzájemně provázaných celků znamená více možností dodávat státu i pro menší spolehlivé dodavatele. Tento princip bude dodržen při zadávání veřejných zakázek na jednotlivé dodávky.

Funkční oblasti

Funkční oblasti tvoří dekompozici systému DTM, lze je členit do základních oblastí:

³ Základní informace o otevřených datech, viz link <https://data.gov.cz/informace/zaklady-otevrenych-dat-pro-zajemce/>

Tabulka 28: **Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu, tedy:**

- frontend (klientská vrstva),
- správa DTM (jako backend systému),
- podpůrné komponenty, □ integrační vrstva.

2.2.4.2. Aplikační architektura – část: **Datová architektura**

Tabulka 29: **Katalog základních datových entit projektu:**

Objekt reálného světa, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu	Je objekt čerpán nebo poskytován jiným subjektům?
Základní prostorová situace	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu kraj.	Je poskytován jiným subjektům
Základní prostorová situace	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu subjekt odlišný od kraje.	Je čerpán od jiného subjektu
Dopravní infrastruktura	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu kraj.	Je poskytován jiným subjektům
Dopravní infrastruktura	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu subjekt odlišný od kraje.	Je čerpán od jiného subjektu
Technická infrastruktura	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu kraj.	Je poskytován jiným subjektům
Technická infrastruktura	Tam, kde je z platné legislativy vlastníkem a správcem tohoto obsahu subjekt odlišný od kraje.	Je čerpán od jiného subjektu

Tabulka 30: **Využití datového fondu základních registrů a dalších agend:**

Název	Použito	Vysvětlení
Základní registry		
Způsob vedení datového kmene	Evidence referenčních údajů s notifikací změn ze ZR	Referenční údaje zprostředkovává IS DMVS, které je samo napojeno na ZR a které vede seznam subjektů pro jednotlivé DTM. IS DTM samo vůči ZR přímo neověřuje.
Evidujeme subjekty práva, které nejsou vedeny v ZR (např. zahraniční)	Ano	Evidenci těchto osob a jejich zanášení do ROB zajistí ČÚZK, když jejich seznam je veden v IS DMVS.
Evidujeme fyzické osoby, které nejsou vedeny v ROB	Ano	Evidenci těchto osob a jejich zanášení do ROB zajistí ČÚZK, když jejich seznam je veden v IS DMVS.
Využití údajů publikovaných prostřednictvím kompozitních služeb editorů Základních registrů		
Evidence obyvatel (ISEO)	Nerelevantní	



Název	Použito	Vysvětlení
Č. žádosti o výjimku:		
Tabulka 30: Využití datového fondu základních registrů a dalších agend:		
Cizinecký informační systém (CIS)	Nerelevantní	
Č. žádosti o výjimku:		
eGon Service Bus		
Čerpání dat přes eGSB	Nerelevantní	V době zpracování tohoto formuláře pro možnost podání žádosti do OP PIK a Výzvy na DTM krajů a dalších subjektů nebylo zřejmé, zdali informační systém DMVS ČÚZK, který bude rozhodovat o formě provedení rozhraní a komunikačních služeb mezi DTM a IS DMVS, užije služby eGSB či nikoliv. V obou případech je však pro užití prostředí pro komunikaci zamýšleno CMS 2.0. Rozhodnou informací o způsobu užití nebo neužití eGSB získá OHA MV ČR ze strany ČÚZK v době předložení projektového záměru k tomuto systému ze strany ČÚZK. Kraj jako subjekt povinný užití služby určené ze strany ČÚZK tyto služby implementuje v určené podobě, a to ať už jako eGSB nebo jinou určenou formou v rámci prostředí CMS 2.0.
Č. žádosti o výjimku:		
Publikování vlastních dat přes eGSB	Nerelevantní	V době zpracování tohoto formuláře pro možnost podání žádosti do OP PIK a Výzvy na DTM krajů a dalších subjektů nebylo zřejmé, zdali informační systém DMVS ČÚZK, který bude rozhodovat o formě provedení rozhraní a komunikačních služeb mezi DTM a IS DMVS, užije služby eGSB či nikoliv. V obou případech je však pro užití prostředí pro komunikaci zamýšleno CMS 2.0. Rozhodnou informací o způsobu užití nebo neužití eGSB získá OHA MV ČR ze strany ČÚZK v době předložení projektového záměru k tomuto systému ze strany ČÚZK. Kraj jako subjekt povinný užití služby určené ze strany ČÚZK tyto služby implementuje v určené podobě, a to ať už jako eGSB nebo jinou určenou formou v rámci prostředí CMS 2.0.
Č. žádosti o výjimku:		

Požadavek	Použito	Vysvětlení
Tabulka 31: Způsob zajištění vedení dat s ohledem na otevřená data veřejné správy:		
Zajištění přístupu k datům		
	Ano	

Budete mít zajištěn přístup k veškerým datům vedeným v databázích dotčených předmětem projektu ve strojově čitelném a otevřeném formátu?	Č. žádosti o výjimku:	
Budete mít výše popsaný přístup k datům zajištěn bez dodatečných finančních nákladů?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Tabulka 31: Způsob zajištění vedení dat s ohledem na otevřená data veřejné správy:		
Požadavek	Použito	Vysvětlení
Budete moci se zpřístupněnými daty libovolně nakládat?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Publikace výstupů ve formátu otevřených dat		
Budou data vedená v databázích dotčených předmětem projektu zveřejňována jako otevřená data?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Jaké datové oblasti plánujete zveřejňovat jako otevřená data, kdy a na jakém stupni otevřenosti?	Poskytovány budou veškeré údaje z veřejné části digitální technické mapy (stanovené vyhláškou č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje). Na tyto údaje bude možné nahlížet prostřednictvím aplikace dostupné na portálu kraje. Údaje z veřejné části digitální technické mapy budou dále poskytovány formou prohlížečích služeb a formou stahovacích služeb v souborech ve výměnném formátu. Formou stahovacích služeb se údaje digitální technické mapy poskytují v členění podle území obcí, není-li to v rozporu s jiným právním předpisem (Zákon č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů).	

Tabulka 32: Nakládání s osobními a citlivými údaji

Způsoby identifikace subjektů (FO, PO) v informačním systému (AIFO, IČO, rodné číslo nebo jiný identifikátor)

Znění změnového zákona č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony: „*Součástí údajů podle odstavce 4 jsou i údaje o vlastnících, správcích, provozovatelích a editorech objektů a zařízení. Podrobné vymezení obsahu digitální technické mapy kraje včetně způsobu a rozsahu vedení údajů o vlastnících, správcích, provozovatelích a editorech podle věty první a včetně vymezení objektů, zařízení a záměrů podle odstavce 4 stanoví prováděcí právní předpis*“

S ohledem na výše uvedený prováděcí předpis (tj. vyhlášku č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje, je potřeba k budovanému IS DTM a jeho obsahu přistupovat s obezřetností a raději aplikovat principy definované ze strany GDPR v jejich přísnějším rozsahu.

V IS DTM bude subjekt identifikován v podobě ID dle JVF a subjektu vedenému v IS MDVS a v rámci IS DTM není vedeno AIFO a další identifikátory, když seznamy subjektů a k nim relevantní data jsou vedena v IS DMVS.

Způsoby zavedení základních principů práce s osobními a citlivými údaji dle GDPR:

Zabezpečení zpracování:	<p><vysvětlíte využití: pseudonymizace, šifrování, integrity, důvěryhodnosti, apod. dle článku 32 GDPR></p> <p>V rámci realizace informačního systému budou nasazeny techniky, které zajistí bezpečnost v míře nezbytné pro naplnění účinné legislativy včetně GDPR. Dojde proto k analýze jednotlivých datových větví informačního systému a k návrhu jejich odpovídající oddělení a provázání.</p> <p>Informační systém bude užívat aktuální techniky na úrovni šifrování, zabezpečeného přístupu, ochrany integrity a důvěryhodnosti stanovené účinnou legislativou.</p> <p>Výše uvedených požadavků bude dosaženo na jednotlivých úrovních architektury, tedy užitím uzavřených a zabezpečených sítí veřejné správy, ochranou prostředků, na nichž dochází ke zpracování dat a dále i ochranou přístupu k systému a jeho obsahu, včetně odpovídající bezpečnostní dokumentace.</p>
--------------------------------	--

Tabulka 32: Nakládání s osobními a citlivými údaji

	<p>Součástí dokumentace informačního systému bude i naplnění článku 32 GDPR, včetně jeho všech povinných oblastí a jejich promítnutí do výkonu agendy a provozu informačního systému DTM.</p>
Právo na přístup:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění přístupu ke všem údajům vedených o subjektu dle článku 15 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>Jako součást IS DTM bude i logování, které umožní vést evidenci přístupu a zpracování osobních údajů, včetně jejího možného exportu. IS DTM bude realizován v souladu s platnou legislativou včetně té v oblasti GDPR a k samotnému obsahu a zpracování osobních údajů bude vypracována odpovídající dokumentace v rámci realizace systému.</p>
Právo na opravu:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění opravy údajů vedených o subjektu dle článku 16 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>Primárním zdrojem údajů v gesci tohoto článku GDPR bude IS DMVS. Pokud však dojde k potřebě opravy údajů na úrovni IS DTM provede na základě žádosti správce obsahu IS DTM jeho zapracování.</p>
Právo na výmaz:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění výmazu údajů vedených o subjektu dle článku 17 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>Informace podléhající ochraně GDPR v IS DTM budou primárně vedeny v rámci přenesené působnosti kraje, tedy ze zákona a dalších prováděcích předpisů. Dále povede IS DTM i další osobní údaje od uživatelů, kteří budou užívat jeho funkcionalitu nad rámec funkcionality určené k výkonu přenesené působnosti.</p> <p>Z tohoto pohledu proto bude rozlišována oblast výmazu údajů vedených o subjektu a pro každou z těchto oblastí proběhne na straně správce IS DTM přezkum souladu takové žádosti s článkem 17 GDPR a na základě takového přezkumu dojde k výmazu nebo zachování předmětných osobních údajů v IS DTM.</p>

Právo na omezení zpracování:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění omezení zpracování údajů o subjektu dle článku 18 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>Zpracování údajů v části IS DTM vykonávané v rámci přenesené působnosti bude podléhat zákonnému zmocnění, v této oblasti proto nebudou subjekty oprávněny takové omezení zpracování vyžadovat.</p> <p>Zpracování údajů v části IS DTM v rámci funkcionality informačního systému nad rámec funkcionality stanovené právními předpisy bude podléhat souhlasu subjektu se zpracováním osobních údajů za účelem možnosti přístupu subjektu k této funkcionalitě IS DTM. V rámci této části funkcionality IS DTM bude mít subjekt právo uplatnit omezení zpracování jeho osobních údajů.</p>
Právo na oznamovací povinnost:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění oznamovací povinnosti ohledně opravy nebo výmazu osobních údajů nebo omezení zpracování dle článku 19 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>IS bude na aplikační úrovni schopen automatizovaně vyhotovit report o provedení těchto činností, který bude možné užít pro naplnění oznamovací povinnosti.</p>
Právo na přenositelnost:	<p><vysvětlíte připravenost na umožnění přenosu všech údajů vedených o subjektu dle článku 20 GDPR></p> <p>Bude řešeno na úrovni kraje.</p> <p>Zpracování dat a relevantní data při výkonu veřejné moci nebude možné přenést.</p> <p>IS DTM v části své funkcionality nad rámec funkcionality stanovené právními předpisy a která bude podléhat souhlasu se zpracováním údajů učiněným subjektem, bude umožňovat export a přenos těchto údajů subjektem ve strukturované podobě.</p>

Tabulka 33: Dodržení architektonických principů datové vrstvy:				
Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění
Důvěryhodnost	Jakým způsobem zajistíte, aby vzájemně vyměňované informace byly spolehlivé, přesné, relevantní a aktuální a aby klienti elektronické komunikaci důvěřovali?	Ano		Užití uzavřených sítí elektronické komunikace (KIVS, CMS) pro výměnu informací veřejné správy a dále vůči subjektům přistupujícím prostřednictvím veřejných sítí protokol HTTPS s užitím služeb certifikační autority, která je považována za důvěryhodnou.
Bezpečnost	Jakým způsobem zajistíte, aby v projektu byla zajištěna adekvátní ochrana osobních údajů a utajovaných informací?	Ano		Užití uzavřených sítí elektronické komunikace (KIVS, CMS) pro výměnu informací veřejné správy a dále vůči subjektům přistupujícím prostřednictvím veřejných sítí protokol HTTPS s užitím služeb certifikační autority, která je považována za důvěryhodnou.

Tabulka 34: Vysvětlení v kontextu datové architektury úřadu, tedy:
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?
Neznikají.
b) proč a jaké jsou další souvislosti?
-

Vysvětlení aplikační architektury projektu:

Jednou ze stěžejních částí projektu DTM je pořízení dat do datového fondu systému a jejich následná správa. Kvalita pořízených dat v datovém fondu DTM bude rozhodujícím faktorem pro provozování validních služeb informačního systému DMVS, a proto musí data splňovat odpovídající parametry. Odpovídající kvalitu dat bude nutné zajistit na celém území ČR tak, aby byla zajištěna jejich vzájemná homogenita a kompatibilita pro potřeby jejich sdílení. Pořizování dat a jejich následná správa proto bude prováděna na základě specifikovaných technických pravidel uvedených zejména v tomto dokumentu a v dalších dokumentech spojených s výzvou.

Pořizování dat DTM bude prováděno odlišně pro data ZPS a TI/DI. V případě dat ZPS budou využita dostupná vstupní data, která budou vyhovovat požadovaným parametrům a budou v souladu se skutečným stavem v území. Tato data budou konsolidována a následně doplněna v požadovaném rozsahu a obsahu daty z nového mapování.

V případě pořizování dat TI bude využito maximum dostupných dat, mezi která budou patřit jak data geodeticky zaměřená (přesná), tak i data přibližných průběhů sítí (nepřesná). Použitá nepřesná data TI budou označena a postupně zpřesňována na základě vyšetření jejich průběhů a následného geodetického zaměření. Při zavádění dat TI do datového fondu DTM proto musí být důsledně dodržována klasifikace těchto dat zejména z hlediska jejich přesnosti a způsobu pořízení, tj. na datech musí být povinně vyplněny údaje charakterizující jejich přesnost a způsob pořízení.

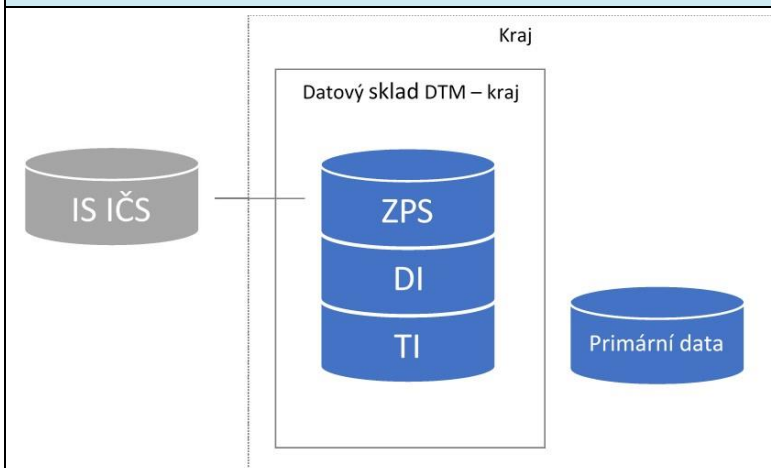
Vybraná data TI a DI budou pořizována také odvozením nebo přímou vektorizací nad daty ZPS nebo jiným adekvátním podkladem (v případě abstraktních objektů jako jsou osy komunikací, tratí, ochranná pásma atd.).

Umístění datového fondu (dat DTM)

V rámci řešení DTM ČR bude založeno a provozováno 14 samostatných distribuovaných datových fondů, které budou spravovány jednotlivými kraji ČR. Součástí těchto datových fondů budou jak prostorová, tak i neprostorová data, která bude nutné sdílet a poskytovat formou služeb jednotným způsobem. Data vedená v datových fondech krajů proto budou vytvořena v souladu s parametry uvedenými v této kapitole tak, aby byla zajištěna jejich vzájemná kompatibilita.

S ohledem na rozdílný způsob pořizování a správy dat, které jsou specifikovány v datovém modelu JVF DTM, budou datové fondy DTM členěny na základní datové sady, mezi které budou patřit datové sady ZPS a TI/DI. Datový fond krajů bude dále obsahovat tzv. primární data, která budou pořízena v rámci sběru dat pro nové mapování (např. data z digitální fotogrammetrie nebo mobilního mapování). Podrobné členění datových fondů se bude řídit aktuální verzí datového modelu JVF DTM. Schéma základní prostorové databáze datového fondu DTM na krajích:

Tabulka 34: Vysvětlení v kontextu datové architektury úřadu, tedy:



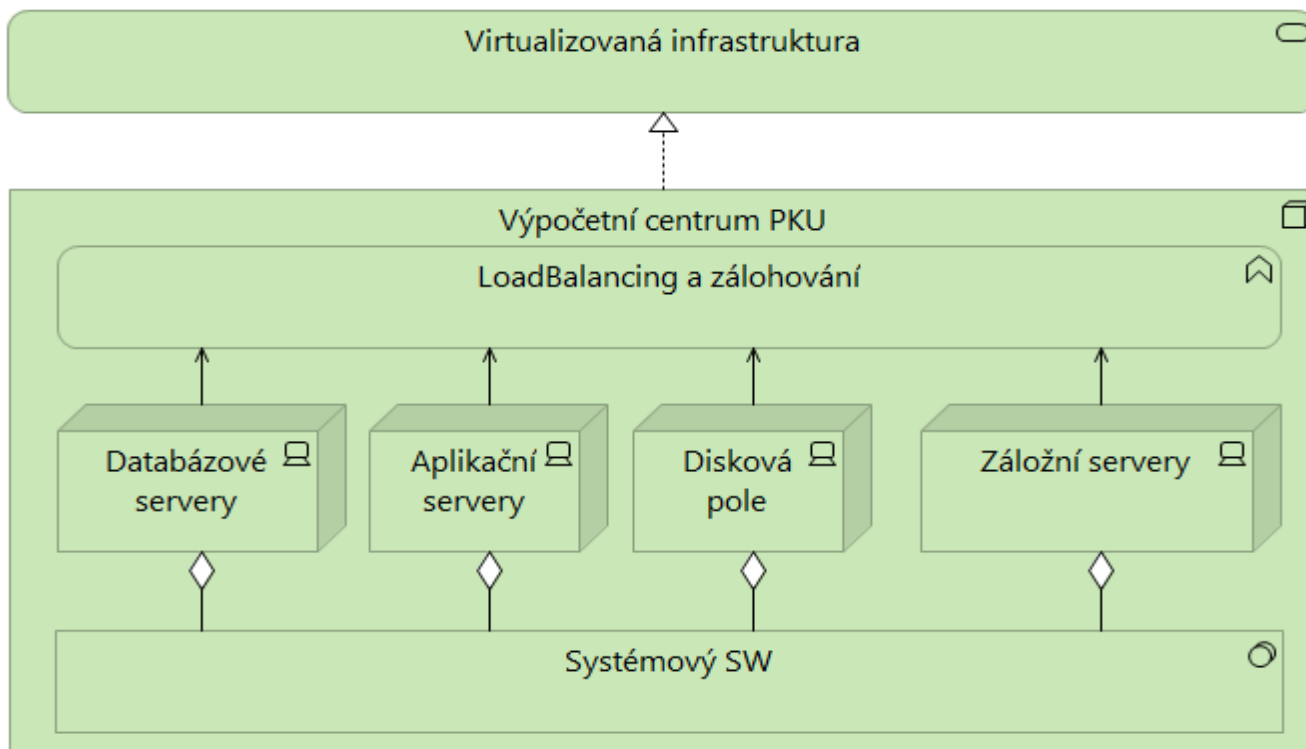
2.2.5. Technologická architektura – vrstva IT technologie (HW a SW)

Tabulka 35: Katalog uzlů a klíčových funkcí nebo služeb:

Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu uzlu, funkce nebo služby
Technologický software	Virtualizovaná platforma provozovaná PKÚ s.p.	Služby virtualizované platformy provozované PKÚ s.p., která pro možnost provozu IS DTM zprostředkovává služby systémových prostředků serverů, diskových polí a sítí, které slouží pro provoz IS.

Technologické zařízení	Servery, disková pole a síťové prvky	Jednotlivé hardwarové technologie poskytující své systémové prostředky virtualizované platformě PKÚ s.p., tedy zejména operační paměť, procesorový výkon, diskové kapacity a komunikační kapacity.
-------------------------------	--------------------------------------	--

Model technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury



Tabulka 36: **Využití sdílených IT technologických a platformových služeb:**

Název	Popis	Použito
PaaS	Pronájem technologií v datovém centru externího subjektu	Ne
DC eGOV	Využití centrálních prvků provozního a bezpečnostního monitoringu Dohledového centra eGOV (MV)	Ne

Tabulka 37: **Vysvětlení v kontextu technologické architektury úřadu, tedy:**

a) jaké k funkčnímu celku existují či vznikají duplicity?

Nevznikají.

b) proč a jaké jsou další souvislosti?

Využití stávajících technologií a jeho rozšíření o prostředky, kterých se nedostává a které jsou specificky potřebné pro provoz projektu.

Vysvětlení technologické architektury funkčního celku:

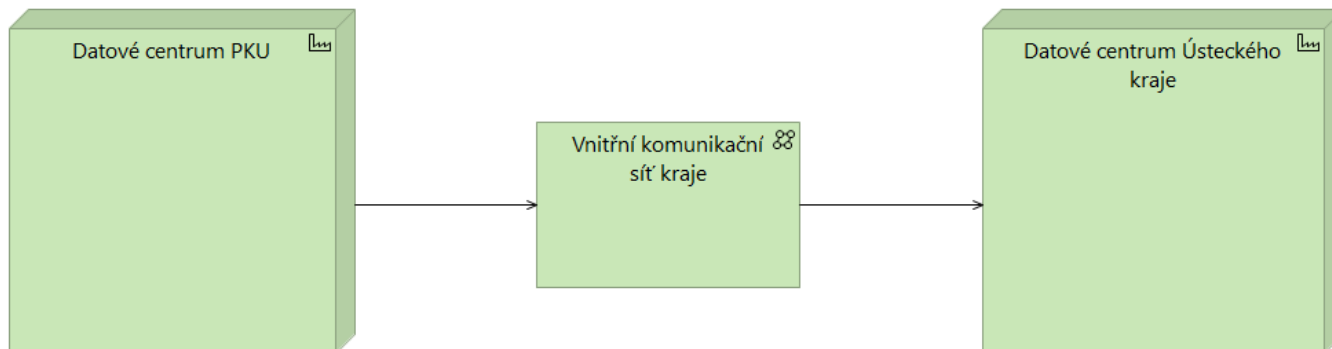
PKÚ s.p. bude technologickou vrstvou provozovat vlastními prostředky.

2.2.6. Technologická architektura – vrstva komunikační infrastruktury

Tabulka 38: Katalog infrastrukturních komunikačních funkcí, sítí, cest a klíčových služeb:

Typ prvku	Název prvku	Vysvětlení významu infrastrukturních funkcí, sítí, cest a služeb
Komunikační síť	Komunikační síť kraje	Užití sítě pro integrace na úrovni kraje a publikaci dat v rámci vlastního prostředí a dále navázání na KIVS/CMS.

Model technologické architektury – pohled struktury komunikační infrastruktury



Tabulka 39: Využití sdílených služeb komunikační infrastruktury:

Název	Popis	Použito	Č. žádosti o výjimku
CMS	Pro publikaci a přístup k vytvářeným službám je využito Centrální místo služeb – aplikace jsou publikovány prostřednictvím CMS	Nerelevantní	
KIVS	Využití komunikační infrastruktury veřejné správy, tj. fyzického propojení infrastruktury úřadů nebo VPN připojení k CMS	Nerelevantní	
NDC	Umístění technologií do Národních datových center v perimetru CMS	Nerelevantní	
Housing (IaaS)	Využití umístění vlastní HW infrastruktury do prostor datového centra třetí strany	Nerelevantní	

Tabulka 40: Vysvětlení v kontextu architektury komunikační infrastruktury úřadu, tedy:

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?

—

b) jaké jsou další souvislosti?

—

Vysvětlení architektury komunikační infrastruktury projektu:

PKÚ s.p. využije infrastrukturu kraje

2.2.7. Bezpečnostní architektura

Tabulka 41: Katalog bezpečnostní architektury projektu:

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury
Data IS DTM	Ztráta nebo zneužití dat	Architektura je navržena tak, aby přístup k datům byl maximálně omezen.
IS DTM	Neautorizovaný přístup	Nasazený služby provozních a bezpečnostních dohledů

Tabulka 41: Katalog bezpečnostní architektury projektu:

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury
IS DTM	DDOS útok	VLAN IS DTM využívá služby CMS - bezpečný internet, kde je nasazeno AntiDDOS řešení

Tabulka 42: Dodržení architektonických principů bezpečnostní architektury:

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění
Bezpečnost	Ochrání projekt prostředky poskytování elektronických služeb veřejné správy před poškozením a zneužitím?	Ano		Za dodržení pravidel přístupu k jednotlivým aktivům a současně jejich zabezpečení, které je definováno vždy ve vazbě na možnost přístupu k a užití těchto aktiv.

Tabulka 43: Vysvětlení bezpečnostní architektury projektu:

Všechny prvky IS DTM jsou navrženy tak, že na síťové úrovni chráněny sadou Firewallů a bezpečnostně dohlíženy v režimu 24×7.
Víceúrovňový přístup systému bude zajištěn v souladu s požadavky evidenční ochrany (např. monitoring a zprostředkování požadovaných údajů).

2.2.8. Shoda s pravidly, standardizace a dlouhodobá udržitelnost

Tabulka 44: Uveďte, které licence standardizovaných SW produktů budete pořizovat formou centrálních rámcových smluv zajištěných Ministerstvem vnitra. Pokud tento instrument nevyužijete, vysvětlete proč:

Pořizovaný IS DTM dodavatelskou formou může být postaven na rozličných technologiích, které kraj v době přípravy projektového záměru nemůže znát a nezná. Mezi takové patří i softwarové technologie, na které realizuje Ministerstvo vnitra centrální rámcové smlouvy.
Kraj proto v rámci realizace veřejných zakázek umožní užít relevantních smluvních vztahů a slev zajištěných pro veřejnou správu i ze strany ústředních orgánů státní správy. Vždy však bude na rozhodnutí dodavatelů a dodavatelů zvolených technologiích, jestli v rámci realizace informačního systému DTM dojde k využití těchto rámcových smluv zajištěných ze strany Ministerstva vnitra, protože takové technologie obsahují, nebo ne.

Tabulka 45: Shoda se strategickými dokumenty:

Požadavek	Odpověď	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení
-----------	---------	----------------------	------------

Je řešení v souladu s Informační koncepcí PKÚ s.p.?	Ano		Zamýšlený projektový záměr je v souladu se stávající informační koncepcí, když jeho předmětem je pořízení nových elektronizovaných agend, které nebyly součástí stávajícího prostředí a dále nebudou integrovány na stávající informační systémy a nástroje.
Je řešení v souladu s Informační koncepcí ČR a cíli či principy Digitálního Česka?	Ano		Který z následujících vybraných podcílů IKČR projekt naplňuje? <input type="checkbox"/> Nemá vazbu na cíle IKČR <input type="checkbox"/> 1.4 Rozvoj on-line „front-office“ služeb jednotlivých rezortů <input checked="" type="checkbox"/> 1.5 Zlepšení národního katalogu otevřených dat

Tabulka 45: Shoda se strategickými dokumenty:

Požadavek	Odpověď	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlení
			<input checked="" type="checkbox"/> 3.3 Digitalizace dosud nedigitalizovaného obsahu <input type="checkbox"/> 3.4 Vytvoření prostředí pro dlouhodobé ukládání a archivaci digitálního (úředního) obsahu <input type="checkbox"/> 3.7 Zavedení systému důvěryhodné elektronické identifikace do praxe <input checked="" type="checkbox"/> 3.8 Vytvoření základních služeb sdílení dat <input checked="" type="checkbox"/> 5.7 Podpora budování sdílených agendových systémů v přenesené působnosti <input checked="" type="checkbox"/> 5.9 Propojený datový fond <input checked="" type="checkbox"/> 5.10 Veřejný datový fond <input checked="" type="checkbox"/> 5.11 Geoinformace <input type="checkbox"/> <jiný – popište>
Je řešení v souladu s NAP?	NEPOVINNÉ		

Tabulka 46: Dodržení architektonických principů architektury shody s pravidly:

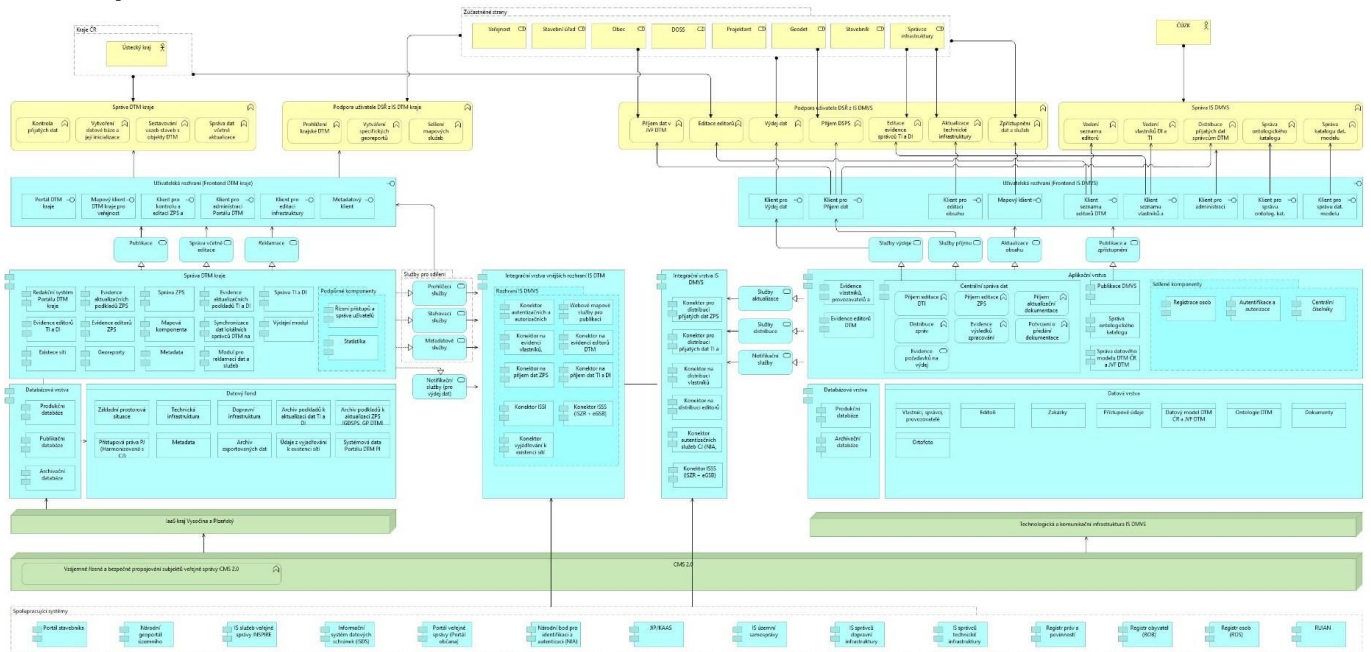
Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění

Udržitelnost	Je řešení navrženo pro efektivní údržbu a rozvoj, tj. jako standardizované, rozšiřitelné, integrovatelné, upgradovatelné a podporovatelné i vlastními silami PKÚ s.p.?	Ano		Teoreticky je to možné, bez vytvoření samostatného vývojového oddělení software na úrovni PKÚ s.p. však nerealizovatelné. PKÚ s.p. v době zpracování tohoto dokumentu neprovozuje vlastní softwarový vývojový tým.
Spolupráce a sdílení	Jsou nové služby (nebo jejich součásti) koncipovány jako opakovatelné a komplementární ke sdíleným službám eGovernmentu?	Ano		
Udržitelnost	Je zajištěno, že je návrh byznys i IT řešení natolik robustní, modulární, škálovatelný, flexibilní a parametrizovatelný, aby se přizpůsobil očekávaným změnám za dobu jeho životnosti?	Ano		

Tabulka 47: Vysvětlení standardizace a udržitelnosti architektury projektu:

2.2.9. Přehled služeb čtyřvrstvé architektury

Model služeb v čtyřvrstvé vizi architektury veřejné správy nebo jednotlivé modely využití každé vrstvy vrstvou vyšší



Detailní diagram architektury není součástí, tato příloha není relevantní

Tabulka 48: Dodržení architektonických principů 4 vrstvé architektury:

Princip	Požadavek	Dodrženo	Č. žádosti o výjimku	Způsob a míra naplnění

Technologická neutralita	Jsou odděleny jednotlivé vrstvy architektury řešení systémem služeb poskytovaných navzájem mezi vrstvami?	Ano		
	Je zajištěna separátní správa, dohled a provoz služeb na jednotlivých vrstvách?	Ano		

Tabulka 49: **Vysvětlení čtyřvrstvé architektury služeb projektu:**

Detailní diagram byznys architektury je součástí diagramu Enterprise architektury ve výměnném formátu, který je přílohou tohoto dokumentu.

Tento diagram je postaven na koncepci vztahu IS DTM s IS DMVS a dále předpokládanému rozsahu pořizovaného IS ze strany Ústeckého kraje.

2.3. Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu

Tabulka 50: **Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu:**

Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Centrální místo služeb			

Tabulka 50: **Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu:**

Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Publikujete aplikační služby řešené tímto projektem do CMS druhé generace?	Není relevantní		zajišťuje kraj
Přístupujete ke službám Propojeného datového fondu prostřednictvím CMS druhé generace?	Není relevantní		zajišťuje kraj
Jakým způsobem přistupujete do CMS druhé generace?	Není relevantní		zajišťuje kraj
Univerzální kontaktní místo			
Publikujete na CzechPOINT všechny své samoobslužné služby tak, aby mohly být přístupné i asistovaně?	Nerelevantní		Publikaci služeb digitální technické mapy řeší IS DMVS ČÚZK, tedy mimo rámec tohoto projektu IS DTM PKÚ s.p..
Jste na centrálu CzechPOINT připojeni skrze systém CMS?	Nerelevantní		Publikaci služeb digitální technické mapy řeší IS DMVS ČÚZK, tedy mimo rámec tohoto projektu IS DTM PKÚ s.p..
Rozšířený backoffice úředníka			
Máte služby CzechPOINT@office integrovány do svých systémů?	Nerelevantní		Agenda v oblasti správy obsahu IS DTM PKÚ s.p. nepředpokládá integraci systémů CzechPOINT@office.

Budou všechny interní aplikace dostupné z intranetu úřadu/resortu?	Nerelevantní		Řešeno na úrovni kraje.
Bude využito principu Single Sign-On?	Nerelevantní		Řešeno na úrovni kraje.
ÚEP včetně eFakturace			
Máte zajištěno předvyplňování formulářů ÚEP všemi státními údaji subjektu?	Nerelevantní		Plnění obsahu bude zajištěno na úrovni IS DMVS ČÚZK.
Máte zajištěn příjem a zpracování el. faktur?	Nerelevantní		Projekt neřeší.
Elektronický systém spisové služby			
Je realizace propojení systému se spisovou službou vytvořena dle rozhraní definovaného v kapitole 9 Národního standardu?	Nerelevantní		Vedení evidence úkonů bude zajištěna na úrovni IS DMVS ČÚZK a v souvislosti s realizací IS DTM není předpokládána integrace spisové služby.
Informační systém datových schránek			
Je prováděno automatické vytěžování přijatých	Nerelevantní		Informační systém DTM je založen na Jednotném výměnném formátu, který je
Tabulka 50: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu:			
Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
formulářů do informačního systému?			specifikem a není reálné jeho obsah přenášet do formulářů.
Propojení datový fond			
Jste ke službám PPDF připojeni skrze CMS?	Není relevantní		
Využíváte pro překlad identity mezi agendami služby ISZR?	Není relevantní		
Využíváte pouze údaje, které máte explicitně uvedeny v daném zákoně?	Není relevantní		
Odebíráte na údaje PPDF notifikace skrze služby ISZR?	Není relevantní		
Elektronická identita			
Využíváte služeb Národního bodu pro identifikaci a autentizaci?	Není relevantní		

Používáte pro překlad identifikátoru identity do své agendy (BSI na AIFO) služeb ISZR?	Není relevantní		
Využíváte při obsazení identifikované a autentizované osoby do role úředníka systém JIP/KAAS?	Není relevantní		

2.4. Plán projektu

Tabulka 51: Hrubý harmonogram předloženého projektu:				
Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
Zahájení projektu	1.12.2020		Plánované zahájení projektu	
Termín ukončení projektu		31.03.2023	Mezní datum konce projektu navázané na konec možného termínu realizace dle pravidel OP PIK	
Udržitelost výstupů projektu	1.4.2023	31.03.2028	Mezní datum udržitelosti projektu dle pravidel Výzvy OP PIK	

Tabulka 52: Projektový kontext předkládaného projektu (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu):	
Předchozí projekty	Popis návaznosti na předchozí projekty
	Bez vazeb.

Tabulka 52: Projektový kontext předkládaného projektu (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu):	
Souběžné projekty	Popis návaznosti na souběžné projekty
Navazující projekty	Popis návaznosti na budoucí projekty

Tabulka 53: Katalog rozvojových etap (přechodových architektur) – roadmapa:		
Etapa/ přechodová architektura	Milník	Přírůstky a změny v přechodových architekturách oblastí zahrnutých do projektu

Vyplývající z vlastního funkčního celku (např. komplexního IS)

Vyplývající z kontextu úřadu (roadmapy úřadu)

Tabulka 54: Vysvětlení plánu projektu:

Plán projektu je uchopen jako vybudování informačního systému a samostatné pořízení dat v samostatných zadávacích řízeních. Data budou určena pro zpřístupnění v informačním systému DTM. Obě tyto aktivity na sobě probíhají v rámci realizace projektu nezávisle, protože pro pořízení dat i pro jejich práci v IS je stanoven JVF, který zabezpečuje jejich standardizaci a obsah.

Etapy projektu jsou navázány na pravidla OP PIK, která upřednostňují průběžné čerpání způsobilých výdajů a protože se jedná o velmi specifický projektový záměr, jehož obsahem z finančního hlediska je primárně pořízení dat, jsou etapy navrženy tak, aby mohlo dojít k průběžnému uplatňování výdajů nákladů projektu vůči orgánu kofinancování v jednotlivých letech bez návaznosti na plnění dílčích milníků, které však musí být naplněny k okamžiku ukončení projektu.

3. DALŠÍ ÚDAJE O PROJEKTU

3.1. Přípravenost projektu k realizaci

3.1.1. Majetkoprávní vztahy projektu

Tabulka 55: Majetkoprávní vztahy:

Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Budou vám udělena výhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ne	V oblasti předmětného plnění není důvod vyžadovat výhradní právo k předmětnému produktu, kdy na jednu stranu je předpoklad jeho užití i dalším subjekty, u kterých to určí kraj a dále není v zájmu kraje vyloučit možnost nabízet vyvinutý software i dalším krajům pro jejich potřebu výkonu stejné agendy dodavatelem.
Budou vám udělena nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Ano, v souladu přiměřenosti vynaložených nákladů a platné legislativy.

Tabulka 55: Majetkoprávní vztahy:

Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Budou práva k autorskému dílu nějak omezena (IČO, konkrétní uživatel, převoditelnost a další šíření, úpravy produktu, parametry...)?	Ano	Ano, v rozsahu přiměřenosti vynakládaných prostředků veřejné správy a cíle jeho dosažení je sledováno při pořízení informačního systému a dat. S ohledem na předpokládanou formu plnění jako smlouvu o dílo bude v souladu s platným Občanským zákoníkem poskytnuto plnění smlouvy o dílo včetně odpovídajícího příslušenství včetně práva s dílem nakládat a dále i s odpovídajícím vlastnictvím díla objednatelem, na základě jeho objednání díla jako plnění smlouvy o dílo.

Budete mít přístup ke zdrojovému kódu pro čtení?	Ano	Na základě samostatné smlouvy.
Bude vám či třetímu subjektu umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele?	Ano	Ve fázi realizace projektu, ve které bude poskytována podpora k původně dodanému plnění původním dodavatelem ne, s ohledem na možnost štěpení odpovědnosti za dostupnost a funkčnost informačního systému nejméně po dobu zajištění služeb technické podpory od jeho zhotovitele. V oblasti samotného práva nakládat s dodaným plněním a upravovat jej, předpokládá PKÚ s.p. v rámci poskytnuté licence oprávnění nakládat s dodaným plněním a právo jej měnit a dále upravovat.
Budete mít přístup k aktuální technické dokumentaci produktu?	Ano	Technická dokumentace je nezbytným podkladem pro možnost řádné administrace a užívání produktu v souladu s jeho zamýšleným cílem a připravenými procesy.
Obsahuje budoucí smlouva ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování?	Ano	Ano, bude obsahovat rozdělení odpovědnosti za výpadky podle skutečností, které budou důvodem pro tyto výpadky a schopnosti a povinnosti takovým okolnostem předcházet a eliminovat jejich důsledky jednotlivými smluvními stranami.
Budou externí nákupy veřejně soutěženy?	Ano	PKÚ s.p. bude postupovat při soutěžení v souladu s platnou legislativou.

3.1.2. Finanční připravenost projektu

Tabulka 56: Finanční připravenost:		
Druh financování	Odpověď	Popis zajištění, získání financování
Financování pomocí ESIF ⁴	Ano	MPO - OP PIK- VYSOKORYCHLOSTNÍ INTERNET III. výzva – Vznik a rozvoj digitálních technických map krajů
Financování z vlastních zdrojů	Ano	Prioritní zdroj financování způsobilých výdajů je výše uvedená Výzva OP PIK, když z vlastních výdajů bude hrazena spoluúčast PKÚ s.p. a další nezpůsobilé výdaje projektu.
Financování pomocí jiných externích zdrojů	Ne	

3.1.3. Metodická připravenost projektu

Tabulka 57: Metodické připravenost:		
Metodické zajištění	Odpověď	Popis
Řízení pomocí metodiky (uveďte název)	Ano	Kompetence projektových rolí jsou uvedeny dle metodiky řízení projektů Ministerstva vnitra České republiky (PRINCeGON v území, verze 01 z května 2011). Tato metodika je určena pro organizace z územní veřejné správy. Metodika primárně vychází z PRINCeGON a z mezinárodně uznávané metodiky PRINCE2®.
Podpora od projektové kanceláře úřadu/resortu	Ano	Metodická podpora při přípravě projektových záměrů ze strany Ministerstva vnitra prostřednictvím NAKIT, s.p.

⁴ Evropské strukturální a investiční fondy



Podpora od architektonické kanceláře úřadu/resortu	Ano	Pracovní skupina pro architekturu zřízená Radou vlády pro informační společnost, respektive jejím Pracovním výborem pro digitalizaci stavebního řízení a územního plánování https://www.mvcr.cz/soubor/struktura-rady-vlady-proinformacni-spolecnost-a-program-digitalni-cesko.aspx
---	-----	--

3.2. Ekonomické parametry projektu

3.2.1. Hodnota výdajů a ekonomická náročnost projektu

Hrubý odhad hodnoty záměru nákupu služeb či investic (externích výdajů), souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (projektu).

Plán předpokládané ekonomické náročnosti projektu založené na metodologii 5 letých celkových nákladů vlastnictví (tzv. Total Costs of Ownership) - účelové členění nákladů projektu.

Tabulka 58: TCO:				
Souhrnná položka modelu TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 = ① + ②, přepočtené na 5 let)	Vysvětlení k položce
Počet měsíců trvání fáze	12	60	72 (12+60)	
A. Předběžné analýzy (vč. rizik), tvorba zadání, výběr řešení, výběr dodavatele – náklady nákupního procesu	1 390 000		1 390 000	
B. Nákup SW a HW pro projekt (bez SaaS či PaaS)	10 187 100		10 187 100	<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj přesahuje 10% celkové ceny projektu a současně přesahuje 1 mil. Kč>
C. Analýza, finální projekt, vývoj, implementace, školení uživatelů, zkušební provoz a testy, případně i migrace dat a akceptační audit	12 798 500		12 798 500	<při jakékoliv části uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy seznam rolí s počtem člověkodů a cenu za člověkodem>
D. Provoz a podpora řešení HW a SW (bez SaaS či PaaS)		1 697 000	1 697 000	<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud roční provoz a podpora přesahuje 20% celkové ceny řešení>
E. Hardware/Software údržba a průběžné úpravy (bez SaaS či PaaS)				<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud roční údržba a průběžné úpravy přesahuje 20% celkové ceny řešení>
F. Projekty postupné inovace a zlepšování (plánované)				
G. Projekty upgrade (pokud jsou plánovány)		0	0	

H. Zvýšené náklady užívání řešení vč. nákladů na přechod z předchozího řešení (pokud se vyskytnou)	0	0	0	
Tabulka 58: TCO:				
Souhrnná položka modelu TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 = ① + (②, přepočtené na 5 let)	Vysvětlení k položce
I. Útlum, konzervace a ukončení řešení	0	0	0	<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud útlum, konzervace a ukončení řešení přesahuje 10% celkové ceny řešení>
X. Licence, HW, provoz, podpora, údržba, průběžný rozvoj - vše v subskripci (pouze SaaS a PaaS)	0	0	0	<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj na SaaS a PaaS přesahuje 1 mil. Kč>
Z. Ostatní nerozlišené režijní náklady	0	0	0	<uved'te do tabulky 60 nebo samostatné přílohy rozpad výdajů, pokud výdaj na nerozlišenou režii přesahuje 0,5 mil. Kč>
Celkem	24 375 600	1 697 000	26 072 600	

Tabulka 59: Popis funkčního celku, který je projektem rozšiřován či upravován (pokud existuje):

Tímto projektem není rozšiřován funkční celek na straně Ústeckého kraje, když je pořizován nový informační systém za účelem zajištění nové agendy.

Plánované 5leté externí výdaje celého funkčního celku (mimo tento projekt) [tis. Kč]:

0

Tabulka 60: Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu:

Při stanovení výpočtu výše byly použity ceny, které byly zjištěny průzkumem trhu a zaneseny do rozpočtu projektu a to tedy:

3 600 000,- Kč za pořízení software včetně geoinformačního systému a veškerého příslušenství v podobě souvisejících dodávek a služeb ze strany jeho dodavatele (implementace, školení, zkušební provoz, migrace dat apod.) 12 798 500,- Kč za pořízení dat v rámci realizovaného projektu.

10 187 100,- Kč jsou výdaje na HW a SW vybavení nutné pro projekt.

1 390 000,- Kč za další související způsobilé služby a dodávky v rámci realizace projektu (Odborné konzultační služby – Odborné konzultační služby – k projektu/dotaci/žádosti/výzvě/realizaci; Služby projektového řízení; Zajištění odborného dohledu a dozoru nad kvalitou pořizovaných dat – konzultační služby pro přejímání pořizovaných dat; Vypracování provozních směrnic a dokumentací DTM a bezpečnostně-provozní dokumentace; Povinná publicita.

Podpora a provoz řešení - V oblasti informačního systému se jedná o služby technické podpory software, u které žadatel v rámci prováděného průzkumu trhu vyčíslil na 5 let 1 697 000,- Kč.

V rámci realizovaného projektového záměru je počítána udržitelnost projektu stejně jako TCO za období pořízení a následných 5 let provozu a nikoliv tak jak je uchopena tato tabulka spočívající v TCO za 5 let pořízení i provozu.

Smlouvy na podporu a údržbu informačního systému jsou plánovány na dobu neurčitou. Ve vazbě na tabulku byl užit 5 letý cyklus takového typu výdajů.

Veškeré ceny jsou uvedené bez DPH stejně tak i ve studii proveditelnosti jsou výdaje bez DPH, protože žadatel má v tomto případě nárok na odpočet DPH.

Tabulka 60: Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu:

V rámci rozporu uchopení rozpočtu způsobilých výdajů projektu pro kofinancování, nesvázání se s realizací aktivit projektu konkrétní formou a tohoto formuláře OHA nejsou do tabulky výše zahrnuty následující výdaje

- V této žádosti oproti žádosti o dotaci nejsou zahrnuté pouze výdaje na vybavení sloužící k dalšímu vlastnímu měření a průběžné aktualizaci dat. Jedná se konkrétně o totální stanice se skenerem, systémy GPS, geodetický dron, pracovní stanice, terénní automobily, fotogrammetrický SW, geoinformační SW a CAD SW. Celkem jsou tyto výdaje plánovány na 5 600 000 Kč.

3.2.2. Personální náročnost projektu

Tabulka 61: Odhady kapacitní náročnosti realizace projektu (korespondující s TCO):

Interní / Externí zdroje	Počet zúčast. osob	Počet přepočtených úvazků (FTE)	Vysvětlení rolí v projektu
Interní zaměstnanci organizace	4		Koordinátor projektu, garant architektury řešení a garant HW části, ekonom projektu, administrátor dotace
Ostatní zaměstnanci VS			Zatím se neuvažují, uveďte, je-li pro projekt významné
Externí dodavatelé			Uveďte jen, pokud v projektu objednáváte konkrétní objem hodin/dnů

Tabulka 62: Odhady dopadů do změn počtu systemizovaných míst spojených s projektem:

Kategorie systemizovaného místa	Uvnitř úřadu	Jinde ve VS	Vysvětlení změny a umístění systemizovaných míst

Pro realizaci projektu	0	0	Realizace projektu bude dosaženo prostřednictvím stávajících kapacit a zaměstnanců a prostřednictvím jednorázových dodavatelských služeb.
Pro vlastní výkon podpořené externí veřejné služby	4		Předpokládaný počet správců obsahu datového fondu DTM, kteří kontrolují a zajišťují zpracování nových dat do datového fondu. Je předpokládáno částečné zajištění externí službou za dodržení kontroly a autorizace provedení změn zaměstnancem PKÚ s.p..
Pro IT podporu provozu	1	0	Na úrovni podpory informačního systému, která bude dle předpokladu prioritně zajištěna vlastními silami a v případné součinnosti s poskytováním služeb ze strany IT specialistů kraje.

Tabulka 63: **Vysvětlení a komentář k personální náročnosti projektu:**

Projekt v rámci OP PIK se nezabývá výkonem nové přenesené působnosti státní správy v oblasti digitální technické mapy na kraje, ale pouze pořízení a provozu informačního systému.

3.3. Analýza rizik projektu

Tabulka 64: **Přehled klíčových identifikovaných rizik neúspěchu projektu:**

Označení rizika	Popis rizika	Opatření pro snížení rizika
a) rizika během projektové přípravy:		

b) rizika v průběhu realizace:		
	Časová a obstrukční rizika – dopady zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek [1]	Kvalitní zpracování zadávací dokumentace, zohlednění možných časových a obstrukčních rizik při návrhu harmonogramu realizace projektu
	Nedodržení pokynů pro zadávání veřejných zakázek [1]	Kvalitní projektový tým, aktivní komunikace s řídicím orgánem
	Nedodržení podmínek OP PIK [1, 2, 3]	Kvalitní projektový tým, aktivní komunikace s řídicím orgánem
	Nedodržení právních norem ČR, EU [1, 2, 3]	Kvalitní projektový tým, aktivní komunikace s řídicím orgánem
	Neschválení podané žádosti o podporu [1]	Předložení projektového záměru, který je souladu s podmínkami dotačního titulu, zpracování žádosti o podporu (včetně všech jejích příloh) v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce

	Nedostatek vlastních finančních prostředků na předfinancování projektu [1, 2]	Zajištění finančního krytí / alokace odpovídající částky na předfinancování projektu z rozpočtu
	Překročení provozních nákladů uvedených ve studii [3]	Provedení průzkumu trhu na základě kvalitní technické specifikace a následné reálné stanovení budoucích provozních nákladů
	Neočekávaný vznik nebo zvýšení nezpůsobilých výdajů [2]	Příprava rozpočtu projektu se zohledněním podmínek výzvy, viz <i>Příloha 1 – Vymezení způsobilých výdajů</i> , případně i s konzultací rozpočtu s řídicím orgánem
	Chybějící aktivní osoba na straně žadatele, která projekt ve všech jeho fázích udržuje „v běhu“ a řídí [1, 2, 3]	Do týmu zajistit zkušeného a aktivního vedoucího projektu. V případě absence takové osoby v rámci vlastní organizační struktury zajistit externí formou
	Nedostatečné nebo zcela chybějící personální zabezpečení projektu (z pohledu odbornosti a časové kapacity) [1, 2, 3]	Do projektu nominovat osoby s odpovídající odborností a časovou kapacitou. V případě potřeby doplnit nebo zajistit externími kapacitami
	Vysoké vytížení personálních kapacit na straně zadavatele po přechodu do ostrého provozu [3]	Nastavení akceptačních kritérií tak, aby byl výstup projektu skutečně správně naimplementován. Do smlouvy o technické podpoře zavést SLA a povinnosti dodavatele
	Pro realizaci projektu nebo jeho částí bude vybrán věcně nekompetentní nebo personálně/kapacitně nevyhovující dodavatel [1, 2, 3]	Do zadávací dokumentace zařadit odpovídající požadavky na dodavatele, harmonogram s jasně danými termíny, obchodní podmínky a sankce ošetřující předmětné riziko

Tabulka 64: Přehled klíčových identifikovaných rizik neúspěchu projektu:

Označení rizika	Popis rizika	Opatření pro snížení rizika
	Vznik víceprací spojených s nepředpokládanými náklady na straně žadatele [2, 3]	Do zadávací dokumentace zařadit jasně definované požadavky na design a výstupy předmětu plnění
	Nedostatečně definované požadavky na kvalitu výstupů v rutinním provozu [1]	Do smlouvy o technické podpoře zavést SLA a povinnosti dodavatele
	Realizace rozsáhlého projektu DTM nebude řízena v souladu s principy projektového řízení [1, 2, 3]	Pro projekt zajistit zkušeného vedoucího projektu, případně další pomoc při realizaci ve formě dohledu nebo dozoru
	Rozpory mezi zadavatelem a zhotovitelem při ukončování realizace ve vztahu k naplnění akceptačních kritérií [2]	V zadávacích podmínkách jasně (měřitelně) definovat a nastavit akceptační kritéria pro realizaci díla

	Projekt nebude možné na straně žadatele/zadavatele objektivně vyhodnotit jako úspěšný nebo neúspěšný [2]	Jasně definovat projektový záměr, jasně (měřitelně) popsat cíle, cíle navázat na akceptační kritéria (v obchodních podmínkách)
	Nedodržení monitorovacích indikátorů projektu [2, 3]	Jasně definovat projektový záměr, jasně (měřitelně) popsat cíle, cíle navázat na akceptační kritéria. Indikátory stanovit reálně
	Neřízený rozsah dodatečných změn požadavků zadavatele během realizace [1, 2]	Při řízení projektu aplikovat základní principy z oblasti Change Management.
	Časové zpoždění / prodlevy u přípravných prací (zpracování a schválení analýzy, studie, žádosti, zadávacích podmínek atd.) na úkor času pro realizaci projektu [1]	Včasné zahájení přípravných prací, zajištění návaznosti jednotlivých kroků bez neodůvodněných prodlev, zpracování harmonogramu prací a jeho sledování, zajištění zkušeného vedoucího projektu
	Časová zpoždění s ohledem na povinné postupy [1, 2]	Harmonogram projektu připravit s uvažováním odpovídající časové rezervy u vybraných položek – schválení dotace, schválení projektu radou/zastupitelstvem, veřejná zakázka atd.
	Nedodržení stanoveného termínu realizace projektu nebo jeho jednotlivých částí [2]	Zajištění vlastních kapacit, výběr dodavatele, zkušený vedoucí projektu, kvalitně sepsaná smlouva o dílo, reálně nastavený harmonogram projektu
	Riziko tlaku na zadavatele s ohledem s dotací a realizací projektu blízko konečného termínu v rámci dotačního titulu [1, 2]	Včasné zahájení přípravných prací na projektu, jasné definování cílů, zajištění kapacit pro realizaci projektu atd.
	Díličí oblasti projektu nebudou připraveny nebo realizovány tak, aby na sebe vhodně navazovaly v čase (HW, SW, data, služby) [1, 2]	Jasně promyšlení postupu návrhu a realizace plnění DTM včetně všech jejích součástí a komponent.
	Nedostatky v technické specifikaci – nevhodně navržené technické řešení,	Technické řešení navrhnout v přímé vazbě na požadované výstupy a cíle, s jasně definovanou funkčností. Návrh podrobit

Tabulka 64: Přehled klíčových identifikovaných rizik neúspěchu projektu:

Označení rizika	Popis rizika	Opatření pro snížení rizika
	např. s omezenou funkčností, rozšiřitelností, otevřeností (možností integrace) atd. [1, 2]	oponentuře, např. předběžné tržní konzultaci odborně příslušných osob.
	Implementace řešení, které nedokáže splnit požadavky zadavatele (nedostatečně specifikované parametry pořizovaných technologií z pohledu vysoutěžení požadovaného řešení) [1]	Jasně vymežit a specifikovat požadované parametry technického řešení v rámci technické specifikace zadávacích podmínek.

	Nedostatečně nebo nevhodně provedené zavedení / import dat do IS [1, 2]	Jasně a podrobně specifikovat požadavky na provedení migrace dat dodavatelem
	Nedostatečně či nevhodně provedené integrační vazby na okolní informační systémy [1, 2]	Jasně a podrobně specifikovat požadavky na rozhraní, přenášené informace/datové sady, způsob provedení integrace a otestování funkčnosti
	Chybějící odborné personální zabezpečení dohledové a kontrolní činnosti [1, 2, 3]	Do projektu nominovat osoby s odpovídající odborností a časovou kapacitou. V případě potřeby zajistit dostatečnými externími kapacitami
	Chybějící informace a podklady o spolupracujících IS (rozhraní) [1, 2, 3]	Technické řešení a harmonogram implementace navrhnout tak, aby umožňoval průběžné plnění a nasazování do provozu v souběhu uvádění do provozu (i testovacího provozu) spolupracujících IS.
	Nepříznivé povětrnostní podmínky při sběru podkladových dat a tím posun harmonogramu [2]	Harmonogram projektu připravit s uvažováním odpovídající časové rezervy u pořizování dat.
	Nekvalitně pořízená podkladová data [2]	Jasně a podrobně specifikovat požadavky na parametry dat a způsob jejich pořízení včetně průběžných nezávislých kontrol jejich dodržování. Detailní specifikace požadavků na kvalitu dat promítnutá do veřejné soutěže. Návrh podrobit oponentuře věcně / odborně příslušných osob.
	Nedostatečná součinnost partnerů projektu (obcí, správců TI/DI) [1, 2, 3]	Zajištění dostatečných personálních kapacit pro zajištění komunikace s partnery. Příprava obsahu projektu tak, aby účast partnerů v projektu byla pro ně přínosná a efektivní. Harmonogram projektu připravit s uvažováním odpovídající časové rezervy u pořizování dat a s kapacitou pro zajištění komunikace s partnery.
	Neposkytnutí dat pro konsolidaci od partnerů projektu [1, 2]	Smluvní nebo jiné zajištění spolupráce s partnery a vytvoření závazku a harmonogramu předávání dat.
	Nekvalitní podklady vstupující do konsolidace dat [1, 2]	Dodržování postupů a metodik při pořizování dat, včetně vstupních dat vstupujících následně do procesu konsolidace dat. Nekvalitní data do konsolidace dále nezahrnovat.

3.4. Plán zavedení, údržby, dlouhodobá udržitelnost výstupů projektu

Tabulka 65: Plánovaný ověřovací provoz (před akceptací) jednotlivých výstupů projektu:

Označení výstupu projektu	Plánovaná doba ověřovacího provozu výstupu [týden]
PKÚ s.p. plánuje v rámci realizace informačního systému digitální technické mapy provést testovací provoz, který bude předcházet akceptaci.	nejméně 8 týdnů

Tabulka 66: Plánovaná životnost jednotlivých výstupů projektu:

Označení výstupu projektu	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Popište plánované změny
---------------------------	-----------------------------------	-------------------------

Informační systém digitální technické mapy	8	Bude zajištěna legislativní podpora ze strany dodavatele software a další podpora pro zajištění udržitelnosti provozu.
Data (ZPS, TI, DI)	5	Data pořízená v potřebné třídě přesnosti, která budou v souladu s připravovanou legislativou neustále aktualizována, aby obsah digitální technické mapy co nejvíce korespondoval s realitou. Životnost pořízených dat proto bude zcela odvislá od životnosti infrastruktury, ke které se data váží, když se zánikem takové infrastruktury zanikne i potřeba o ní nadále vést typová data.

Tabulka 67: **Legislativní update:**

Bude podpora zahrnovat rovněž udržování řešení v souladu s novými právními předpisy (tzv. legislativní update)? Vysvětlete v jakém rozsahu:	Jakým způsobem bude legislativní update hrazen?
<p>V rámci uzavřené smlouvy s dodavatelem na technickou podporu bude zajištěna služba legislativního update, která bude zahrnovat veškeré relevantní úpravy legislativy v rozsahu dodaného softwarového řešení.</p> <p>V případě vzniku další oblasti legislativy, kterou však v souvislosti s realizovaným informačním systémem nebylo objektivně možné předvídat a u které nebude možné jednoznačně jednostranně konstatovat, že se jedná o legislativu, která upravuje nebo přímo rozvíjí stávající rozsah agendy zajištění předmětným informačním systémem, vstoupí objednatel v jednání s dodavatelem o možnosti promítnutí takové legislativy do daného informačního systému. Pokud to nebude možné, bude v souladu s rozhodovací praxí UOHS a nemožnost realizace JŘBÚ zadavatel postupovat samostatným postupem a procesy mimo smluvní rámec dodávky a podpory informačního systému digitální technické mapy.</p>	<p>Součástí smlouvy o provozu a podpoře</p>

Tabulka 68: **Jak je zajištěn další budoucí rozvoj předmětné oblasti a její ICT podpory:**

V rámci smlouvy s dodavatelem bude mimo služeb technické podpory zajištěna i služba rozvoje na úrovni hodinových sazeb specialistů dodavatele v rozsahu, který bude přiměřený rozsahu realizovaného informačního systému.

Rozvoj proto bude zajištěn dodavatelsky včetně podpory ICT informačního systému.

Tabulka 69: **Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie)?**

V rámci exit strategie v rámci smluvních vztahů a veřejné zakázky na pořízení informačního systému provede PKÚ s.p. taková opatření, aby přešel zásadním nepřekročitelným problémům při opuštění dodavatele a tedy zejména

- kompletní přístup k datové bázi digitální technické mapy,

Tabulka 69: **Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie)?**

- zajištění entity relationship modelu datové báze,
- právo přístupu do datové báze krajem bez součinnosti dodavatel,
- rozsah licenčního oprávnění v části datového modelu, který umožní datový model užít i v jiném systému,
- požadavek na otevřená rozhraní systému
- a možnost správy datového modelu i z jiných systémů.

4. VYJÁDŘENÍ K BEZPEČNOSTNÍM ASPEKTŮM

Tabulka 70: Předkladatel prohlašuje, že předkládaný projekt bude realizován plně v souladu s níže uvedeným prohlášením:

5. UPOZORNĚNÍ A DOPORUČENÍ

Tabulka 71: Upozornění a doporučení:

Žadatel se zavazuje do zadávací dokumentace projektu DTM zpracovat všechny technické požadavky ČÚZK schválené Koordinační radou správců DMVS a DTM.

Žadatel prohlašuje, že výsledek toho projektu bude komplementární k projektu DTM Ústeckého kraje. Data sbíraná v rámci projektu budou DTM kraje poskytnuta.

6. PŘÍLOHY

Tabulka 72: Přílohy:

Typ	Číslo a název přílohy	Upřesnění žádostí o výjimky/přílohy
Dokumentace	Studie proveditelnosti Vznik a rozvoj IS DTM pro efektivnější správu majetku PKÚ, s.p.	
Dokumentace	PKU-DTM.xml	
Dokumentace	PKU-DTM.archimate	
Celkový počet příloh:	3	